

ORD N°: 127/ JDCO

ANT.: Decreto Exento N° 4241, de 2015, de la Municipalidad de Rancagua, sobre Delegación de Firma.

REF.: Solicitud MU260T0002151

MAT.: Informa lo que indica

RANCAGUA, 2 de abril de 2020

DE : GUSTAVO LAZO FARIÑA
DIRECTOR ASESORÍA JURÍDICA
I. MUNICIPALIDAD DE RANCAGUA

A : FREDDMARY CHACON RIVADULLA

Junto con saludar, cumplo con informar a Ud., en relación a su solicitud:

“Junto con saludar, solicito a usted el Plan Anual de Capacitación 2020 (PAC 2020). Por favor indicar datos del o de los Encargados de Capacitación, Compras y RRHH: Nombre Teléfono Dirección de correo electrónico De ante mano, Muchas gracias”.

Al respecto, cabe manifestar que requerido el Departamento de Recursos Humanos ha enviado, en PDF, el decreto exento N° 383, de 2020, que aprueba el Plan Anual de Capacitación solicitado, lo cual se adjunta.

Por su parte, en cuanto al nombre, teléfono y/o correo electrónico de la persona encargada del área de capacitación en el organismo, es del caso indicar que en la página web de la Municipalidad de Rancagua, esto es, www.rancagua.cl, puede encontrar los números de la central telefónica de esta corporación, que es el canal de comunicación con la ciudadanía, además de encontramos en redes sociales como twitter o Facebook. Los números son:

Central Telefónica
800 20 90 90

Edificio Central
Plaza de los Héroes 445
(72) 2443500

Edificio Tomas Guaglén

República de Chile 592
(72) 2203300

Edificio DGA
Alameda esquina Viña del Mar
(72) 2443700

CORMUN

Gamero 212, Rancagua,
(72) 235 5000

Ahora bien, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 21 N° 1 letra c) de la ley N° 20.285, Sobre Acceso a la Información Pública, esto es tratándose de requerimientos de carácter genérico, referidos a un elevado número de actos administrativos o sus antecedentes o cuya atención requiera distraer indebidamente a los funcionarios del cumplimiento regular de sus labores habituales, lo que ocurren en el caso de la especie.

En efecto, de acuerdo a una reiterada jurisprudencia del Consejo para la Transparencia se ha concluido que la entrega de la información requerida significa distraer de sus funciones a los servidores municipales.

En este orden de ideas, cabe recordar que el aludido Consejo, en la decisión de amparo Rol C 611-10, al pronunciarse sobre los números telefónicos, y en la decisión de amparo Rol C 136-13, relativa a las casillas de correos electrónicos utilizados por las autoridades y funcionarios municipales para el cumplimiento de sus funciones públicas, indicó que éstos son puestos en los órganos a disposición de sus funcionarios, siendo financiados con cargo a su presupuesto, constituyéndose en una herramienta para el ejercicio de sus funciones, motivo por el cual, tales antecedentes en principio corresponden a información pública, en conformidad con lo dispuesto en el artículo 8 inciso segundo de la Constitución Política de la República, salvo la ocurrencia de excepciones de aquellas indicadas en el artículo 21 del mismo cuerpo legal citado.

Asimismo, el criterio de ese Consejo, desarrollado en los considerados 8° y 9° de la citada decisión de amparo Rol C 611 -10, ha sido el de entender que "(...) de la decisión de un órgano de la administración de informar a través de su sitio electrónico determinados números telefónicos, obviando otros, tiene por objeto canalizar el flujo de comunicaciones recibidas por el organismo, permitiéndole sistematizar el ingreso de llamadas conforme a los criterios de prevalencia que éste haya determinado (...) y actuar en relación con dichos criterios (...) para lo cual el Municipio destina recursos y personal afecto, mediante la contratación de cuentas.

De acuerdo a lo anterior, no se entrega el telefónico ni la casilla de correo requerida.

Finalmente, cabe manifestar que si Ud., no se encuentra conforme con esta respuesta puede recurrir, dentro del plazo de 15 días hábiles, de acuerdo a lo indicado en el artículo 24 de la aludida ley N° 20.285, ante el Consejo Para La Transparencia.

Es todo cuanto procede informar al tenor de lo requerido.

Saluda atentamente a Ud.,

Por orden del Sr. Alcalde



GUSTAVO LAZO FARIÑA
DIRECTOR ASESORÍA JURÍDICA
I. MUNICIPALIDAD DE RANCAGUA

GLF/mafb