



DOCUMENTO ELECTRONICO

DECRETO EXENTO N°: 1114/2021

Solicita aprobar Convenio de Transferencia de recursos suscrito entre la Subsecretaría de Prevención del Delito y la I.Municipalidad de Rancagua. Expediente 7858/2021.

Rancagua , 22/04/2021

CONSIDERANDO:

1. Que, con fecha 29 de diciembre de 2020, entre la **SUBSECRETARÍA DE PREVENCIÓN DEL DELITO**, el Ministerio del Interior y Seguridad Pública, en adelante la Subsecretaría, RUT N° 61.980.140-K, representada por la Subsecretaria de Prevención del Delito, doña Katherine Martorell Awad, Cédula de Identidad N°15.376.753-K, ambas domiciliadas para estos efectos, en Calle Moneda N°1326, piso 5, Comuna de Santiago, Región Metropolitana, y la **ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE RANCAGUA**, RUT. N°69.080.100-0, representada legalmente por don EDUARDO SOTO ROMERO, Cédula de Identidad N°7.591.893-K, domiciliados en Plaza de Los Héroes N°445, Comuna y Ciudad de Rancagua, en adelante el Responsable, suscribieron **CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS ENTRE LA SUBSECRETARÍA DE PREVENCIÓN DEL DELITO Y LA MUNICIPALIDAD DE RANCAGUA, PARA LA EJECUCIÓN DEL “SISTEMA LAZOS”, CÓDIGO LAZOS21-NNA-0031, AÑO 2021**, suscriben con fecha 29 de diciembre de 2020, según Resolución Exenta N°168, de fecha 25 de febrero de 2021.

2. La instrucción del señor Administrador Municipal, de fecha 22 de marzo del 2021, indica lo siguiente “redactar Decreto”.

3. El Expediente Electrónico N° 7858/21, fecha de ingreso 22 de marzo 2021, remitido por la Dirección de Desarrollo Comunitario, y

VISTOS:

Las facultades que me confieren la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, la Resolución N°7 del 2019, ambas de la Contraloría General de la República.

DECRETO:

I. APRUÉBASE el **CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS ENTRE LA SUBSECRETARÍA DE PREVENCIÓN DEL DELITO Y LA MUNICIPALIDAD DE RANCAGUA, PARA LA EJECUCIÓN DEL “SISTEMA LAZOS”, CÓDIGO LAZOS21-NNA-0031, AÑO 2021**, suscriben con fecha 29 de diciembre de 2020, según Resolución Exenta N°168, de fecha 25 de febrero del 2021, las que se contienen en documentos anexo original de nueve (16) hojas tamaño carta, que se consideran parte integrante del presente Decreto.

II. PUBLÍQUESE en la Página Web Municipal.

ANÓTESE, NOTIFÍQUESE, PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.



CARLOS ALFREDO MORALES LARA
SECRETARIO MUNICIPAL



DANIEL ANDRES GAETE VILLAGRA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

CML / DGV / mld

DISTRIBUCION:

VICTOR MANUEL SALAS SUAREZ - DIRECCION DE CONTROL - DIRECCION DE CONTROL

GUSTAVO LAZO FARIÑA - DIRECCION DE ASESORIA JURIDICA - DIRECCION DE ASESORIA JURIDICA

MARGARITA NOEMI QUINTANILLA SALAS - CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO - DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

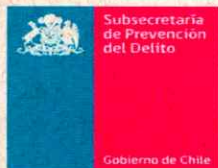
MARIA CAROLINA ADELAIDA CARMONA BALBONTIN - DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO

MARIA ROSA GONZALEZ MORALES - DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO

JORGE HECTOR ABARCA JELVEZ - COMPUTACION E INFORMATICA - ADMINISTRACION MUNICIPAL

PAOLA ANDREA PINO VEGA - ALCALDIA - ALCALDIA

Firmado Electrónicamente en Conformidad con el Artículo 2º letra F y G de la Ley 19.799



FRC/DEE/PAA/PSR/MSD/gfv

CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS ENTRE LA SUBSECRETARÍA DE PREVENCIÓN DEL DELITO Y LA MUNICIPALIDAD DE RANCAGUA, PARA LA EJECUCIÓN DEL “SISTEMA LAZOS”, CÓDIGO LAZOS21-NNA-0031, AÑO 2021.

En Santiago de Chile, a 29 de diciembre de 2020, la Subsecretaría de Prevención del Delito del Ministerio del Interior y Seguridad Pública, en adelante indistintamente también “la Subsecretaría”, representada por la Subsecretaria de Prevención del Delito, doña Katherine Martorell Awad, según se acreditará, ambas domiciliadas en calle Moneda N°1326, Piso 5°, comuna de Santiago, Región Metropolitana, por una parte; y la Municipalidad de Rancagua, en adelante también la “Municipalidad” o la “Organización Proveedora”, representada por su alcalde don Eduardo Soto Romero, según se acreditará, ambos domiciliados en Plaza Los Héroes N°445, comuna de Rancagua, Región del Libertador Bernardo O’Higgins, por la otra; exponen lo siguiente:

Consideraciones generales.

De conformidad al artículo 12 de la Ley N° 20.502, que crea el Ministerio del Interior y Seguridad Pública, corresponde a la Subsecretaría de Prevención del Delito ser el órgano de colaboración inmediato del Ministro del Interior y Seguridad Pública en todas aquellas materias relacionadas con la elaboración, coordinación, ejecución y evaluación de políticas públicas destinadas a prevenir la delincuencia, a rehabilitar y a reinserir socialmente a los infractores de ley; sin perjuicio del ejercicio de las atribuciones que el Ministro le delegue, así como del cumplimiento de las tareas que aquél le encargue. Asimismo, en virtud del artículo 13 literal b) de la Ley antes citada, la Subsecretaría de Prevención del Delito se encuentra facultada para proponer al Ministro del Interior y Seguridad Pública, políticas, normas, planes y programas que se pudieren implementar en el campo de la prevención del delito, además de la rehabilitación y la reinserción social de infractores de ley.

En razón de lo anterior, durante el año 2012, la Subsecretaría de Prevención del Delito introdujo en Chile y Latinoamérica el primer modelo de intervención basado en evidencia -la Terapia Multisistémica o, conforme sus siglas en inglés, “MST”- cuyo objetivo fue originar un cambio radical en términos de calidad, intensidad y rigurosidad de la oferta pública en materias de prevención y reinserción social para niñas, niños y adolescentes (NNA), permitiendo con ello elevar el estándar de la oferta programática otorgada en el país en materia de atención clínica a familias con mayores necesidades de intervención. Tras seis años de historia y a partir de sus positivos resultados, la Subsecretaría de Prevención del Delito implementa en Chile el primer “Sistema Integral de Intervención para la Prevención Social en niños, niñas y adolescentes”, en adelante “Sistema Lazos”, el cual contempla lo siguiente:

a) Detección Temprana (EDT):

Consiste en un mecanismo de ingreso al sistema de los niños, niñas y adolescentes detectados por las comisarías, así como otras derivaciones de la red de infancia local o espontáneamente de las familias y/o la comunidad, por infracción de ley o conductas transgresoras. Su finalidad es



detectar y evaluar los perfiles de riesgo socio-delictual y, en función de los resultados obtenidos en cuanto a tales niveles de riesgo (bajo, medio o alto), realizar las derivaciones a los componentes de intervención del sistema que correspondan según cada nivel de riesgo.

b) Programa de Parentalidad Positiva -Triple P:

Es el componente de intervención disponible en el Sistema Lazos para aquellos casos de bajo nivel de riesgo, el cual, además, se encuentra a disposición de toda la población.

Es uno de los programas basados en evidencia más efectivos en el mundo y cuenta con el respaldo de más de 30 años de investigación. Su objetivo principal es ayudar a prevenir problemas sociales, de conducta y de desarrollo de los niños/as y jóvenes, mediante el aumento de las competencias, conocimiento y confianza de los padres o cuidadores. Lo anterior, por medio de un enfoque basado en las fortalezas y auto-reflexivo, que se construye sobre la base de las competencias parentales existentes.

c) Familias Unidas:

Es el componente de intervención disponible en el Sistema Lazos para aquellos casos de mediano riesgo y consiste en una intervención familiar basada en evidencia, cuyo objetivo es mejorar el funcionamiento familiar, a través de sesiones prácticas grupales y familiares durante 3 meses, con el fin de prevenir el consumo de drogas, alcohol y conductas sexuales de riesgo, en niños, niñas y adolescentes entre 11 y 16 años, a través del mejoramiento del funcionamiento familiar.

d) Terapia Multisistémica (MST®):

Es el componente de tratamiento intensivo (alto riesgo) que aborda de manera integral los problemas conductuales asociados a transgresiones, factores de riesgo de reincidencia delictual e integración social de niños, niñas y adolescentes que presentan los más altos perfiles de riesgo socio-delictual. La atención se estructura en una modalidad 24/7, es decir, las 24 horas del día, los 7 días de la semana y se realiza en el hogar de las familias atendidas o en los contextos en los cuales se desenvuelven (escuelas, consultorios, familia extensa, entre otros).

La descripción detallada del Sistema Lazos, sus objetivos, coberturas, fases de ejecución, productos, metas y equipo ejecutor, se contiene en el documento indicado en la letra d) de la cláusula segunda, que fija los lineamientos generales de ejecución del Sistema Lazos.

Sin embargo, el presente acuerdo de voluntades solo se refiere a los indicados en las letras a) y d) precedentes, esto es, "Detección Temprana (EDT)" y "Terapia Multisistémica", respectivamente.

Conforme a lo dispuesto en el artículo 4° letra j) del Decreto con Fuerza de Ley N° 1, de 2006, del Ministerio del Interior, que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, y en lo que respecta al ámbito de su territorio, los Municipios podrán desarrollar, directamente o con otros órganos de la Administración del Estado, funciones relacionadas con el apoyo y el fomento de medidas de prevención en materia de seguridad ciudadana y colaborar en su implementación.

En ese marco contextual, la Subsecretaría de Prevención del Delito y la Organización Proveedora han resuelto la suscripción del presente acuerdo de voluntades, en adelante el "Convenio", cuyas cláusulas son las siguientes:

PRIMERA: Objeto. Las partes acuerdan que la Subsecretaría de Prevención del Delito entregará



recursos a la Municipalidad de Rancagua para que esta última ejecute el sistema Lazos en los términos que en este acto se establecen, en esa comuna o en otras cuya distancia entre la ubicación del equipo ejecutor y el NNA focalizado no supere los 90 minutos de traslado.

SEGUNDA: Marco regulatorio. La transferencia de los recursos y las obligaciones contraídas por ambas partes, se registrarán por:

- a) El presente acuerdo de voluntades aprobado por acto administrativo de autoridad;
- b) La Resolución N°30, de 2015, de la Contraloría General de la República, que fija normas de procedimiento sobre rendición de cuentas y sus eventuales modificaciones;
- c) El Manual de Rendiciones de la Subsecretaría de Prevención del Delito, aprobado por Resolución Exenta N° 1748, de 02 de octubre de 2019 y sus posibles actualizaciones, en todo lo que no se contraponga con el instrumento a que se refiere la letra anterior; y
- d) La Resolución Exenta N° 2476, de 23 de diciembre de 2019, de la Subsecretaría de Prevención del Delito, que aprobó los lineamientos generales para la ejecución, del Sistema Lazos.

TERCERA: Cobertura.

Detección Temprana: En el caso de este convenio, la cobertura mínima será de 15 evaluaciones mensuales por profesional, de casos detectados por diversas vías, evaluados y registrados en el sistema SEG-Lazos.

Terapia Multisistémica: En el caso de este convenio, la meta por profesional será la atención de 5 a 6 familias de manera permanente¹.

CUARTA: Equipo ejecutor del sistema. La ejecución del Sistema Lazos se realizará por el personal que enseguida se indica, el que, para estos efectos, se podrá denominar también "Equipo Lazos":

Detección Temprana (EDT): Será ejecutado por profesionales del ámbito psicosocial (psicólogo y trabajador social) con experiencia en evaluación e intervención de población infanto-juvenil.

Terapia Multisistémica (MST®): Será ejecutado por un equipo profesional que se compondrá de un Supervisor Clínico y de terapeutas, todos psicólogos/as, cuyas competencias y perfil deberán ajustarse a los lineamientos generales de ejecución del sistema.

QUINTA: Supervisión. El rol de supervisión y control de la ejecución del Sistema Lazos a nivel local será una tarea que conjuntamente las partes suscribientes acuerdan desarrollar. La Subsecretaría de Prevención del Delito lo hará representada por el Departamento de Prevención y Reinserción Social, mientras que la Organización Proveedora lo hará por medio de la contraparte técnica designada para estos efectos. Este control, supervisión y monitoreo permanente incluirá al menos lo siguiente:

- La Subsecretaría deberá remitir a la Organización Proveedora un informativo semestral que

¹ Para el caso de los Supervisores que tengan a su cargo equipos de 3 o menos terapeutas, podrán atender 2 familias de manera permanente.



dé cuenta de los avances en el logro de las coberturas mínimas garantizadas, la gestión del convenio, el desempeño de los equipos profesionales, y toda otra materia que se considere relevante para el adecuado desarrollo del Sistema. Sin perjuicio de lo anterior, la Subsecretaría podrá remitir los informes adicionales que estime necesarios a la Organización Proveedora.

SEXTA: Transferencia de recursos. Para la ejecución del presente convenio, la Subsecretaría de Prevención del Delito se compromete a transferir a la Organización Proveedora la suma total de **\$138.089.488.-** cantidad que se girará en una sola cuota, una vez que se encuentre totalmente tramitado el acto administrativo que apruebe este instrumento. Lo anterior, siempre que la Organización Proveedora no mantenga rendiciones de cuentas pendientes, de conformidad a lo establecido en la Resolución N°30/2015 de la Contraloría General de la República.

Deberá, además -en forma previa y mediante oficio dirigido al Departamento de Finanzas de la Subsecretaría- individualizar la cuenta en que se administrarán los recursos que se le entregarán en virtud de este convenio y declarar en forma expresa que se trata de una distinta a aquella en la que se manejan sus fondos ordinarios. El oficio deberá ser suscrito por el Jefe de la Unidad de Administración y Finanzas de la Organización Proveedora.

Los fondos entregados no se incorporarán al presupuesto de la Organización Proveedora y deben destinarse exclusivamente a la ejecución del presente convenio, la que deberá ajustarse al cuadro de gastos que se indica a continuación:

Tabla Presupuestaria				
Ítem	Costo mensual/unitario	Cantidad	Meses	Valor total
1. Gastos en Personal Operacional y/o Administrativo				\$127.601.256
Honorarios Profesionales Detección Temprana	\$ 1.186.494	2	12	\$28.475.856
Honorarios Terapeutas - Terapia Multisistémica.	\$ 1.476.278	4	12	\$70.861.344
Honorarios Supervisor - Terapia Multisistémica	\$ 2.026.788	1	12	\$24.321.456
Honorarios Apoyo Administrativo media jornada	\$ 328.550	1	12	\$3.942.600
2. Gastos en Viáticos				\$3.130.432
3. Gastos en Seguridad Laboral (Seguros de Accidentes Personales)				\$630.000
4. Gastos de Inversión (Activos Físicos No Financieros)				\$0
5. Gastos Operacionales y/o Administración				\$3.247.800
5.1 Materiales de uso y consumo (Incluye Test de Drogas)				\$1.425.000
5.2 Alimentación				\$142.800
5.3 Servicios Básicos (Telefonía - internet)				\$1.680.000
6. Transferencias a Beneficiarios/as (Refuerzo de la intervención)				\$2.640.000



7. Publicidad y Difusión	\$0
8. Mantenimiento y Reparaciones (Construcción, reparación o, subsidiariamente arriendo)	\$0
9. Autocuidado	\$840.000
TOTAL INVERSIÓN [Ítems (1) + (2) + (3) + (4) + (5) + (6) + (7) + (8) + (9)]	\$138.089.488

Todos los gastos que se ejecuten para la implementación del Sistema se deben ajustar a lo indicado en el Instructivo para el diseño del plan de gastos y ejecución presupuestaria del Sistema Lazos, aprobado por Resolución Exenta N° 2476, de 23 de diciembre de 2019 de la Subsecretaría de Prevención del Delito del Ministerio del Interior y Seguridad Pública, que se adjunta al presente acuerdo de voluntades.

Al término de la ejecución del presente convenio, los bienes adquiridos por la Organización Proveedora y que sean financiados con los fondos transferidos por la Subsecretaría de Prevención del Delito, deberán ser inventariados y posteriormente destinados a la continuidad del proyecto en caso de renovación del convenio o, en su defecto, a otros proyectos de la Organización.

SÉPTIMA: Obligaciones de la Subsecretaría.

a) Colaborar y entregar asesoría técnica a la Organización Proveedora en los procesos de reclutamiento, selección, evaluación y, en su caso, desvinculación de los profesionales integrantes del Sistema Lazos, de acuerdo a lo establecido en el documento a que hace referencia la letra d) la cláusula segunda de este instrumento.

b) Remitir el informativo semestral antes descrito.

c) Proporcionar asesoría técnica permanente, entrenamiento y/o capacitación necesaria para la correcta ejecución del Sistema Lazos. Esta se traducirá, entre otras cosas, en informes de gestión semestrales, con el objeto de presentar a la Organización Proveedora antecedentes oportunos para la adopción de las medidas necesarias para la óptima ejecución del Sistema en el nivel local.

d) Solicitar a la Organización Proveedora, cuando sea necesario, reportes de las gestiones realizadas por los equipos ejecutores del Sistema Lazos que se desempeñen en ésta.

e) Velar en forma permanente por el buen uso de los recursos entregados. Conforme a ello, entre otras cuestiones, deberá solicitar a la Organización Proveedora informes y/o minutas ordinarias o extraordinarias, archivos o bases de datos² que se requieran para el cumplimiento de esta obligación. Sin perjuicio de lo señalado, los egresos que se deriven con ocasión de este convenio serán de responsabilidad directa y exclusiva de la Organización Proveedora.

f) Designar una contraparte técnica con responsabilidad administrativa que actúe en su representación ante la Organización Proveedora respecto de todas las materias que se deriven de la ejecución del presente instrumento.

g) Y, en general, todas aquellas que resulten necesarias para la correcta ejecución del Convenio.

² La entrega de bases de datos u otros antecedentes a la Subsecretaría de Prevención del Delito deberá cautelar la debida protección de la información privada de los usuarios/as del Sistema, en virtud de lo establecido por la legislación vigente sobre la materia.



OCTAVA: Obligaciones de la organización proveedora.

- a) Adherir al Sistema Lazos, lo que implica aceptar que, para la adecuada ejecución del presente convenio, la Organización Proveedora debe ajustarse y actuar en concordancia con el modelo de gestión e intervención del Sistema, dando estricto cumplimiento a las normas y procedimientos indicados en los lineamientos generales para la ejecución del Sistema Lazos, a que se refiere la letra d) de la cláusula segunda de este instrumento, y sus futuras actualizaciones.
- b) No desarrollar, fuera del contexto del presente Convenio, prestaciones de servicios asociadas al modelo MST®, ni prestaciones basadas en dicho modelo, durante todo el plazo de duración de este acuerdo ni dentro de los tres años siguientes a su término. La única excepción será la mantención o ampliación de servicios de Terapia Multisistémica mediante nuevos y sucesivos convenios suscritos por la Organización Proveedora con la Subsecretaría de Prevención del Delito.
- c) Proporcionar y habilitar las condiciones físicas, tecnológicas, de habitabilidad, mobiliario y comunicación necesarias para la gestión efectiva Equipo Lazos.
- d) Seleccionar al equipo ejecutor, así como también la evaluación y eventual desvinculación de este, con la colaboración y asesoría técnica de la Subsecretaría de Prevención del Delito, de acuerdo a lo señalado en los lineamientos generales del Sistema Lazos contenidos en el documento ya citado.

Con todo, la falta de probidad o el incumplimiento reiterado de deberes profesionales deberán ser considerados por la Organización Proveedora como causales de término del contrato suscrito con el profesional respectivo, debiendo, además, informar dicha situación a la Subsecretaría. Para cumplir lo anterior y con el objeto de no afectar la gestión local del Sistema y el aseguramiento de las coberturas mínimas garantizadas, la Organización Proveedora se obliga a dar estricto cumplimiento a los plazos y formas definidas para el proceso de reclutamiento y selección de profesionales.

e) Una vez efectuado los procesos de reclutamiento y selección, la Organización Proveedora se obliga a contratar al equipo ejecutor, en un plazo no superior a 30 días corridos contados desde que se cierra el concurso público de provisión del cargo, en la calidad jurídica que estime conveniente, y hasta el 31 de diciembre de 2021.

Los profesionales que, eventualmente, contrate la Organización Proveedora, en cumplimiento de esta obligación, tendrán vínculo contractual, técnico y administrativo con la Organización Proveedora, y, por ende, la correcta ejecución del contrato, así como toda obligación que se derive de aquello, será de exclusiva responsabilidad de ésta. Conforme a ello, la Subsecretaría de Prevención del Delito no asumirá responsabilidad alguna en las consecuencias que, eventualmente, se deriven de los contratos que celebre la Organización Proveedora en virtud de esta cláusula.

Sin perjuicio de lo anterior, y sólo en el evento de que la Organización Proveedora celebre un contrato de trabajo con los profesionales, deberá, como un anexo al informe de rendición de cuentas mensuales y al informe de rendición de cuentas final, informar a la Subsecretaría el nombre completo, cargo y funciones del equipo ejecutor que, en virtud de lo dispuesto en esta cláusula, contrate en esta calidad para la conformación de la dupla, indicando expresamente el monto y estado de cumplimiento de las obligaciones laborales y previsionales que la Organización Proveedora tenga con respecto de aquéllos. Si ésta no acredita oportuna y adecuadamente el cumplimiento íntegro de dichas obligaciones en la forma prevista por la ley, la Subsecretaría podrá poner término anticipado al presente convenio, debiendo dicha Organización devolver los fondos que, a la fecha del término anticipado, no hayan sido debidamente invertidos, rendidos o ejecutados.



Se deja expresamente establecido que la Subsecretaría no contrae obligación alguna de carácter contractual, previsional, de salud, tributaria, ni de ninguna otra índole en relación con los profesionales que, por disposición de la propia Organización Proveedora, ya sea por cuenta de ésta o con cargo al monto que se transfiera en virtud del presente instrumento, desarrollen funciones vinculadas con la ejecución de este Convenio, siendo, por tanto, la Organización Proveedora la única y directamente responsable de las obligaciones antedichas.

f) Brindar flexibilidad horaria a los integrantes del equipo Lazos. En base a lo anterior, la jornada no estará sujeta ni dependerá del horario de funcionamiento de la Organización Proveedora, sino que, por el contrario, se regirá por un horario flexible que permita a los equipos cumplir sus funciones en horas posteriores a una jornada de trabajo ordinaria, así como también durante días festivos o fines de semana, con el propósito de ajustar su disponibilidad al horario de las familias beneficiadas por el Sistema Lazos.

Asimismo, y sólo para el caso de los equipos de Terapia Multisistémica, la Organización Proveedora deberá cautelar que los integrantes del equipo ejecutor no ejerzan otros empleos ni presten otro tipo de servicios sea en forma particular o ante un organismo público o privado. Lo anterior, salvo respecto del supervisor quien -previa autorización formal de la Organización Proveedora- podrá realizar exclusivamente actividades académicas por un máximo de 4 horas a la semana, lo que deberá ser oportunamente informado a la Subsecretaría de Prevención del Delito.

g) Otorgar las facilidades necesarias para que el equipo ejecutor pueda asistir a los programas de capacitación y/o reuniones de asesoría técnica que convoque y/o realice la Subsecretaría de Prevención del Delito, con derecho a percibir sus honorarios o remuneraciones, en su caso, y viáticos, cuando corresponda. La asistencia a estas actividades es obligatoria.

h) Los profesionales no podrán detentar, bajo ninguna circunstancia y calidad jurídica, otro vínculo contractual con la Organización Proveedora durante el ejercicio de las funciones objeto de este convenio. (Lo anterior, sin perjuicio de las restricciones especiales del componente Terapia Multisistémica).

i) Entregar a la Subsecretaría de Prevención del Delito, cuando ésta lo solicite, reportes de las gestiones realizadas por el Equipo Lazos.

j) Colaborar con la Subsecretaría de Prevención del Delito para el adecuado control de gestión del Sistema. En cumplimiento de ello, la Organización Proveedora se compromete a entregar a la Subsecretaría de Prevención del Delito todo informe y/o minuta ordinaria o extraordinaria, archivos o bases de datos³ que ésta solicite para velar por el buen uso de los recursos aportados.

k) Designar una contraparte técnica con responsabilidad administrativa que actúe en su representación ante la Subsecretaría respecto de todas las materias que se deriven de la ejecución del presente instrumento.

l) Evaluar, al menos una vez durante el plazo de vigencia del Convenio, el desempeño de cada uno de los profesionales, debiendo, en todo caso, ajustarse al marco regulatorio establecido en este instrumento.

m) Y, en general, todas aquellas que resulten necesarias para la correcta ejecución del Convenio.

Declárese expresamente que el incumplimiento de cualquiera de las obligaciones señaladas en la presente cláusula, será causal suficiente para la terminación anticipada del presente Convenio,

³ La entrega de bases de datos u otros antecedentes a la Subsecretaría de Prevención del Delito deberá cautelar la debida protección de la información privada de los usuarios/as del Sistema, en virtud de lo establecido por la legislación vigente sobre la materia.



de conformidad a lo previsto en este instrumento.

NOVENA: Contrapartes técnicas.

Será contraparte técnica por la Subsecretaría de Prevención del Delito y actuará en su representación ante la Organización Proveedora ejerciendo todas las funciones previstas en esta cláusula, la Jefatura del Departamento de Prevención y Reinserción Social de la División de Gestión Territorial de la Subsecretaría, o quien la reemplace, o bien, un funcionario/a del mismo Departamento que ella designe, lo que deberá ser notificado por escrito a la Organización Proveedora.

Las funciones de esta contraparte técnica serán, a lo menos, las siguientes:

- Supervisar y controlar el adecuado desarrollo del Sistema Lazos, debiendo advertir a la Subsecretaría sobre eventuales incumplimientos por parte de la Organización Proveedora.
- Mantener actualizado un compendio de archivos con la totalidad de los antecedentes del presente Convenio.
- Informar a la contraparte designada por la Organización Proveedora respecto de la recepción, revisión, aprobación u observaciones formuladas a las rendiciones de cuentas parciales y finales que ésta presente.
- Ser el interlocutor válido con la Organización Proveedora para todos los aspectos que se deriven de la ejecución de este Convenio.
- Ser receptor de todo tipo de requerimientos emanados desde la Organización Proveedora.
- Dejar constancia por escrito respecto de todos los acuerdos establecidos entre las partes firmantes de este instrumento. Sin perjuicio de lo anterior, la formalidad documental entre estas instituciones deberá ser procesada por las oficinas de partes respectivas.
- Otras que le entregue el presente Convenio y, en general, todas aquellas que tengan por objeto velar por los intereses de la Subsecretaría y de la correcta ejecución de este instrumento.

Por su parte, la Organización Proveedora deberá designar por escrito, e informar mediante Oficio a la jefatura del Departamento de Prevención y Reinserción Social de la Subsecretaría, el nombre de la persona que realizará las labores de Contraparte Técnica, quien deberá poseer las competencias técnicas necesarias y capacidad adecuada de gestión para el cumplimiento de sus funciones. Sus labores centrales serán las de velar por la correcta y fiel ejecución del Convenio y ser el canal de comunicación entre la Subsecretaría y la Organización Proveedora. Asimismo, será el responsable de gestionar y realizar dentro de esta última los procedimientos administrativos que sean necesarios para la correcta elaboración y oportuna suscripción de los contratos que ésta suscriba los integrantes del equipo executor. Asimismo, deberá gestionar y aprobar los instrumentos relativos al control financiero (rendiciones de cuentas) y a la gestión general del Sistema, asegurando y garantizando las condiciones necesarias que sean de responsabilidad de la Organización Proveedora para el funcionamiento de éste en el territorio focalizado.

DÉCIMA: Duración del convenio. El presente convenio comenzará a regir a contar de la total tramitación del último acto administrativo que lo apruebe, extendiéndose su vigencia hasta la aprobación del informe final o la devolución de excedentes, producto de transferencias observadas, no rendidas y/o no ejecutadas.



La ejecución de las actividades solo podrá realizarse hasta el 31 de diciembre de 2021.

Por su parte -por razones de buen servicio, eficacia, eficiencia y con el objeto de no dilatar la aplicación del Sistema a los niños, niñas y adolescentes seleccionados- las actividades que, por este acto, las partes acuerdan llevar a cabo, se iniciarán a contar del 01 de enero de 2021, sin esperar la total tramitación del acto administrativo que apruebe el presente Convenio. Lo anterior, en especial consideración, además, a que de ello se derivan consecuencias favorables para los beneficiarios y que, asimismo, no lesiona derechos de terceros.

Con todo, no se procederá a realizar traspaso alguno de los recursos sin que el acto administrativo que apruebe el presente Convenio se encuentre totalmente tramitado. En virtud de ello, los gastos en que se incurra para el adecuado cumplimiento del Convenio, desde el 01 de enero de 2021 y hasta la total tramitación del acto administrativo antes indicado, serán soportados por la Organización Proveedora con cargo a los fondos que le sean transferidos por la Subsecretaría de Prevención del Delito.

UNDÉCIMA: Modificaciones y término anticipado del convenio. Las partes de mutuo acuerdo podrán modificar o resciliar el presente instrumento, lo que deberá ser sometido a la misma tramitación administrativa que este acuerdo de voluntades.

Con todo, cualquier modificación presupuestaria que se proponga por la Organización Proveedora en el itemizado de gastos, deberá sujetarse a lo señalado en el Instructivo para el diseño del plan de gastos y ejecución presupuestaria del Sistema Lazos, aprobado por Resolución Exenta N° 2476, de 23 de diciembre de 2019, de la Subsecretaría de Prevención del Delito del Ministerio del Interior y Seguridad Pública, a que se refiere la letra d) de la cláusula segunda de este instrumento.

La Subsecretaría se reserva la facultad de poner término al presente Convenio en forma administrativa, unilateral y anticipada en caso que la Organización Proveedora incumpliese gravemente las obligaciones pactadas en este.

Se entenderá como incumplimiento grave de las obligaciones pactadas en el presente Convenio, las siguientes acciones que serán siempre certificadas por la contraparte técnica que actúa por la Subsecretaría de Prevención del Delito:

- a) Invertir recursos transferidos en virtud del presente Convenio en actividades que no formen parte del Sistema.
- b) No rendir cuenta de los recursos transferidos, en tiempo y forma, de acuerdo a lo previsto en este instrumento.
- c) No dar cumplimiento a la cláusula de confidencialidad establecida en este Convenio.

Dicho término anticipado se materializará sin necesidad de requerimiento judicial, transcurrido el plazo de treinta días corridos, contados desde el envío del correspondiente aviso mediante carta certificada dirigida al domicilio de la Organización Proveedora, dando cuenta del incumplimiento, una vez que se encuentre totalmente tramitado el acto administrativo que aprueba dicho término anticipado.

En caso de término anticipado, la Organización Proveedora deberá rendir cuenta detallada de la transferencia de recursos objeto del presente Convenio, así como entregar un informe final detallado de actividades y gastos respectivos, acorde con lo dispuesto en la cláusula siguiente.

El término anticipado del Convenio en todas sus causales, implica la restitución de los fondos observados, no rendidos o no utilizados a esa fecha, cuestión que deberá materializarse dentro



del plazo de treinta días hábiles contados desde la notificación a la Organización Proveedora.

DUODÉCIMA: Rendición de cuentas. La Organización Proveedora deberá emitir un comprobante de ingreso de los fondos recibidos dentro de 15 días hábiles siguientes a su recepción, el que deberá ser remitido a la contraparte técnica designada por la Subsecretaría dentro de las 24 horas siguientes y deberá rendir cuenta de los recursos en los términos siguientes:

Rendiciones mensuales: La Organización Proveedora deberá rendir cuenta mensualmente a la Subsecretaría sobre el uso y destino de los recursos entregados, lo que deberá ajustarse a los formularios proporcionados por la Subsecretaría, en la medida que éstos no se opongan a la citada Resolución N° 30, y deberán completarse y remitirse firmados y timbrados por las jefaturas correspondientes.

El Informe Mensual deberá señalar el uso y destino de los recursos transferidos en virtud del presente Convenio, indicando, a lo menos, el saldo inicial, el monto de los egresos realizados, el detalle de éstos y el saldo disponible para el mes siguiente. En tal rendición, se deberá acompañar copia de los actos administrativos y de cualquier otro instrumento que dé cuenta de los egresos realizados. Toda esta documentación, en original, debe estar disponible para su posterior revisión por la Contraloría General de la República.

Todas las rendiciones deberán remitirse por la Organización Proveedora mediante oficio, debiendo, la primera de ellas, ser recepcionada por la Subsecretaría dentro de los 15 primeros días hábiles del mes siguiente a la recepción de los recursos. Las siguientes, deberán remitirse dentro de los primeros 15 días hábiles de cada mes.

Los informes deberán presentarse en formato papel y ser ingresados a la Oficina de Partes de la Subsecretaría, ubicada en calle Moneda N° 1.326, piso 4°, comuna de Santiago, Región Metropolitana; o bien, a través de los medios electrónicos que la Subsecretaría apruebe al efecto y siempre que se encuentren previamente aprobados por la Contraloría General de la República.

La Subsecretaría de Prevención del Delito, dentro de los 20 días hábiles siguientes a su entrega, deberá aprobar u observar el informe mensual respectivo.

En el caso de haber observaciones, la Subsecretaría deberá oficiar a la Organización Proveedora dentro del plazo de 5 días corridos a fin de que dicha Institución acepte las observaciones y modifique el informe correspondiente o conteste aquellas dentro de los 10 días hábiles siguientes. En ambos casos deberá enviar el oficio correspondiente a la Subsecretaría, quien aprobará o rechazará el informe modificado o la contestación a las observaciones, según sea el caso, dentro de 10 días hábiles siguientes a la recepción del oficio de la Organización Proveedora.

La Subsecretaría, cuando lo estime conveniente, podrá solicitar información específica o informes de avances respecto a aspectos particulares o generales del convenio y de su ejecución.

Con todo, una vez que la Organización Proveedora rinda el 100% de los recursos transferidos, la Subsecretaría podrá rechazar, objetar u observar aquellos gastos que hubieran sido presentados en los informes mensuales y que -en esa oportunidad- no se hubieran objetado, observado o rechazado.

Informe Final de Rendición de Cuentas: La Organización Proveedora deberá remitir un Informe Final de rendición de cuenta de los recursos transferidos detallando el uso y destino de los mismos, dentro de 20 días corridos, contados desde que hayan concluido las actividades que se



financiarán con cargo a este convenio, el que deberá entregarse en formato papel en la Oficina de Partes de la Subsecretaría, ubicada en calle Moneda N° 1.326, piso 4°, comuna de Santiago, Región Metropolitana; o a través de los medios electrónicos que la Subsecretaría apruebe al efecto y siempre que se encuentren previamente aprobados por la Contraloría General de la República.

Dentro del plazo de 20 días hábiles siguientes a su recepción, la Subsecretaría aprobará el informe o formulará observaciones al mismo, lo que deberá ser visado por la jefatura de la División de Administración, Finanzas y Personas de la Subsecretaría de Prevención del Delito o por un funcionario que ésta designe, o por el órgano equivalente que lo reemplace.

En el caso de haber observaciones, la Subsecretaría deberá oficiar a la Organización Proveedora dentro del plazo de 5 días corridos a fin de que dicha Institución acepte las observaciones y modifique el informe o conteste las mismas dentro de los 10 días hábiles siguientes. En ambos casos deberá enviar el oficio correspondiente a la Subsecretaría, quien aprobará o rechazará el informe modificado o la contestación a las observaciones, según sea el caso, dentro de 10 días hábiles siguientes a la recepción del oficio de la Organización Proveedora.

Concluida la revisión de la rendición de cuentas final, de existir fondos observados, no rendidos o no ejecutados, éstos deberán ser restituidos dentro de 20 días hábiles contados desde que se notifique de ello a la Organización Proveedora.

DÉCIMA TERCERA: Auditorías. La Subsecretaría, a través del Departamento de Auditoría Interna, podrá realizar visitas de auditoría a la Organización Proveedora para verificar el correcto uso de los recursos y revisar los antecedentes que respaldan los gastos realizados con aportes de la Institución. Para ello, la Organización Proveedora deberá disponer de las medidas conducentes a facilitar las acciones de revisión.

DÉCIMA CUARTA: Difusión y promoción del sistema lazos. La difusión y promoción territorial del Sistema Lazos será incorporado como pilar prioritario del modelo de gestión, por lo que la totalidad de los equipos territoriales del Sistema deberán dar cuenta de su activa participación en actividades que contribuyan al posicionamiento y promoción del mismo. Lo anterior, para facilitar el contacto de potenciales familias beneficiarias y/o para acercar el modelo de intervención a la comunidad en general.

Para cumplir con este lineamiento institucional deben considerarse los siguientes elementos:

1. Imagen institucional Lazos:

Solo la imagen autorizada y entregada a los equipos comunales es la que se encuentra habilitada para la difusión del Sistema. Esta no puede ser intervenida, editada ni excluida en el marco de ninguna actividad asociada al presente convenio.

2. Recursos y materiales para la comunicación y difusión:

a. Video institucional Lazos.

En el link https://www.youtube.com/watch?v=SRSLutQL8_M se encuentra disponible el video institucional Lazos. Este debe ser proyectado en toda actividad de comunicación, difusión y promoción del Sistema.



b. Web institucional Lazos.

En el sitio www.sistemalazos.cl los equipos locales y el público en general podrán encontrar información asociada al Sistema. La Organización Proveedoradora alimentará permanente la web con noticias de las actividades desarrolladas.

c. Formato PPT para las presentaciones institucionales.

Solo está autorizado el uso del formato y contenido enviado desde el nivel central para la presentación del Sistema Lazos.

d. Folletería institucional.

La folletería (díptico y afiche Lazos) diseñada por la Subsecretaría de Prevención del Delito y será el único material autorizado para ser distribuido por el equipo Lazos.

No existe autorización para diseñar un material distinto al enviado desde la Subsecretaría.

e. Pendón institucional.

Deberá ser considerado en toda actividad de coordinación, comunicación, difusión y/o promoción del Sistema Lazos.

No existe autorización para diseñar un material distinto al enviado desde la Subsecretaría.

f. Boletín comunal Lazos

Con el cierre de cada ciclo de talleres, cada equipo local deberá generar y enviar a una base de datos elaborada en cada comuna (compuesta por los actores que se considere necesarios) el boletín comunal Lazos.

Este boletín deberá dar cuenta de las principales actividades de promoción y difusión del Sistema, así como también de los resultados alcanzados. El archivo debe ser enviado en base al formato autorizado y en formato PDF, previa validación de la Subsecretaría.

g. Consejo Comunal de Seguridad Pública.

El equipo Lazos deberá asistir al Consejo Comunal de Seguridad Pública de cada comuna al menos dos veces año, una vez por cada semestre. En la primera oportunidad, deberá hacer una presentación del trabajo que desarrollará el equipo durante el año, y, en la segunda, dar cuenta de los resultados alcanzados durante el mismo año.

DÉCIMA QUINTA: Comunicaciones. Todas las comunicaciones entre las partes firmantes requeridas o permitidas bajo este Convenio, se harán por escrito y se considerarán efectuadas de inmediato cuando la notificación sea personal, o bien, al tercer día hábil posterior a su recepción en la oficina de correos, cuando se hayan enviado por correo certificado (con solicitud de devolución de su recepción), con franqueo prepago, a las partes.

DÉCIMA SEXTA: Otras declaraciones.

a) Licencias médicas. Los gastos asignados a los ítems de personal podrán utilizarse para pagar



los honorarios de aquellas personas que se ausenten de sus funciones por accidente, enfermedad o permisos por maternidad, siempre y cuando lo acrediten mediante la presentación de la licencia médica correspondiente ante la Organización Proveedora, debidamente extendida por un profesional competente, **y únicamente por el monto no cubierto por el subsidio que perciban, en su caso, por parte de la respectiva entidad de salud -Fonasa o Isapre- a la que se encuentren afiliados.**

Con el fin de resguardar el correcto otorgamiento de este beneficio y evitar una doble cobertura de pago, de conformidad a lo establecido por la Contraloría General de la República en su dictamen N° 41.319, de 2017, se deberá suscribir una declaración jurada que dé cuenta que la persona interesada no ha recibido reembolso alguno por parte de la respectiva entidad de salud; o, en su caso, que indique el monto cubierto por dicha entidad.

En caso que se utilice parte de los fondos transferidos en contravención a los párrafos anteriores, la rendición de cuentas respectiva por estos conceptos será rechazada, debiendo el Organización Proveedora restituir los montos respectivos.

Sin perjuicio de lo anterior, en caso que el uso de licencias médicas por parte de los profesionales afecte la continuidad del Sistema Lazos, perjudicando con ello a sus beneficiarios, las partes podrán –para la correcta ejecución del convenio- acordar la contratación de personal de reemplazo, sin que corresponda requerir a la Subsecretaría la entrega de nuevos recursos para dicho efecto.

b) Confidencialidad de la información. La Organización Proveedora deberá guardar estricto control y reserva sobre la información y documentos a los que tenga acceso durante el desarrollo del Convenio; declarando conocer y aceptar la política general de seguridad de la información de la Subsecretaría de Prevención del Delito, la cual se encuentra disponible a través del sitio web Institucional www.spd.gob.cl, y comprometiéndose a tomar los resguardos necesarios para mantener la confidencialidad, integridad y disponibilidad de los datos, documentos e información en general que sea objeto de intercambio, generación o tratamiento para el cumplimiento del presente convenio.

Sin perjuicio de lo señalado anteriormente, la Organización Proveedora sólo podrá utilizar los datos e información que le proporcione la Contraparte Técnica designada por la Subsecretaría respecto de terceras personas, de conformidad a lo establecido en la Ley N° 19.628, sobre Protección a la Vida Privada, y a las instrucciones que, para tal efecto, le imparta la Subsecretaría. En caso de transgresión, por cualquier medio y en cualquier forma de la prohibición señalada en esta cláusula, por parte del Municipio la Subsecretaría de Prevención del Delito, podrá poner término anticipado al Convenio; sin perjuicio del ejercicio de las demás acciones legales que resulten procedentes.

Asimismo, la Subsecretaría se obliga a proteger la información a que tenga acceso o que le sea proporcionada a la Organización Proveedora con motivo de la ejecución del presente convenio, de conformidad a lo establecido en la ley N° 19.628, sobre Protección de Datos de Carácter Personal, y a las instrucciones que, para tal efecto, se hayan impartido por la Subsecretaría a través de su Política General de Seguridad de la Información.

Cláusula especial de confidencialidad para el componente Terapia Multisistémica: La Organización Proveedora mantendrá en estricta reserva toda la información que reciba sobre el proyecto y el modelo de tratamiento Multisystemic Therapy ®, con particular énfasis en la “*Información Confidencial MST®*”.

Se considerará “*Información Confidencial MST®*” toda aquella información y documentación

entregada por el Grupo MST®, o por representantes de la Subsecretaría de Prevención del Delito en relación con Terapia Multisistémica, sea en forma escrita, electrónica, visual o verbal, y que, al momento de su revelación, no sea de público dominio. También se considerará "Información Confidencial MST®" todo extracto, resumen, procedimiento, formulario, texto o documentos similares a los aportados por MST®, y que sean creados por la Subsecretaría de Prevención del Delito o la Organización Proveedora a través del uso de Información Confidencial MST®.

Ni la Organización Proveedora ni las personas contratadas por ésta en la calidad que determinaren, podrán copiar, mediante cualquier medio, todo o parte de la "Información Confidencial MST®" para ningún propósito, excepto el tratamiento por el Equipo Clínico MST® de los NNA afectados por problemas clínicos severos.

En caso de solicitársele por escrito, la Organización Proveedora devolverá toda la "Información Confidencial MST®" y todas las copias de la misma a la Subsecretaría de Prevención del Delito, para su posterior entrega a Multisystemic Therapy Services, al término de este Convenio.

Será responsabilidad de la Organización Proveedora tomar todas las medidas que sean necesarias para asegurar que ninguno de los miembros de los Equipos Clínicos, y, en general, ninguna persona a la cual se le haya entregado Información Confidencial MST®, use o dé a conocer parte alguna de la "Información Confidencial MST®" en infracción de este Convenio, mediante la estipulación de cláusulas especiales de confidencialidad en los contratos de los profesionales que prestarán servicios en los Equipos Clínicos, las que deberán guardar armonía con las reglas generales que sobre la materia contempla la legislación chilena.

La obligación de confidencialidad de esta cláusula no se aplicará a cualquiera parte de la Información Confidencial MST® que llegue a ser parte del dominio público después de la divulgación a la Organización Proveedora, siempre que no sea un resultado de la divulgación por este último o por su equipo Clínico, o cualquier otro tercero al cual se le haya entregado Información Confidencial MST®.

La Organización Proveedora será responsable ante la Subsecretaría de Prevención del Delito y el Grupo MST®, de todos los perjuicios que se derivaren de cualquier incumplimiento al deber de confidencialidad, sea de parte de la Organización misma o por los hechos y actos de sus representantes, Equipos Clínicos o cualquier otro tercero al cual la Organización Proveedora le haya entregado Información Confidencial MST®; lo que en todo caso deberá guardar armonía con las reglas generales que sobre la materia contempla la legislación chilena.

Asimismo, el incumplimiento de cualquiera de las obligaciones descritas en la presente cláusula será causal de término anticipado del presente Convenio de transferencia de recursos.

En virtud del contrato celebrado con la Subsecretaría de Prevención del Delito para la operación del programa MST®, el Grupo MST® tendrá derecho a llevar a cabo auditorías, investigaciones y observaciones de la implementación de MST® en la comuna, incluyendo el uso de grabaciones de audio de sesiones con familias, supervisión de equipos o consulta técnica de equipos, según se considere apropiado; que sean compatibles con el mantenimiento de confidencialidad del usuario.

DÉCIMA SÉPTIMA: Domicilio y prórroga de competencia. Las partes declaran que, para todos los efectos derivados del presente Convenio, se encuentran domiciliadas en la comuna de Santiago, y que se someten a la jurisdicción de sus Tribunales Ordinarios de Justicia, sin perjuicio de las atribuciones que le competen a la Contraloría General de la República, en virtud de las disposiciones contenidas en la Ley N° 10.336.



DÉCIMA OCTAVA: Personerías. La representación con la que comparece doña Katherine Martorell Awad por la Subsecretaría de Prevención del Delito consta en su designación como Subsecretaria de Prevención del delito, dispuesta por el Decreto Supremo N° 489, de fecha 12 de marzo de 2018, del Ministerio del Interior y Seguridad Pública.

Por su parte, las facultades con las que comparece don Eduardo Soto Romero, como alcalde de la Municipalidad, constan en Acta de Proclamación del Tribunal Electoral de la Región Libertador Bernardo O'Higgins, de fecha 28 de noviembre de 2016.

Siendo ampliamente conocidas de las partes las personerías antedichas, éstas estiman innecesaria su inserción.

DÉCIMA NOVENA: Ejemplares. El presente Convenio se firma en dos ejemplares de idéntico tenor y contenido, quedando uno de ellos en poder de cada parte.

**KATHERINE MARTORELL AWAD
SUBSECRETARIA
DE PREVENCIÓN DEL DELITO
MINISTERIO DEL INTERIOR Y
SEGURIDAD PÚBLICA**

**EDUARDO SOTO ROMERO
ALCALDE
MUNICIPALIDAD DE RANCAGUA**

