

OFICIO N° 3578/

RANCAGUA, Julio 17 del 2018.

Con esta fecha la Alcaldía Decretó lo siguiente:

**CONSIDERANDO:**

1.- Que, con fecha 18 de junio del 2018, se suscribe Convenio de Subvención de Iniciativa Deportiva entre el Gobierno Regional de la Región del Libertador General Bernardo O'Higgins y la Municipalidad de Rancagua.

2.- Que, mediante Resolución Exenta N° 0501, del 4 de julio del 2018, se aprueba Convenio de Actividades del F.N.D.R. Cultura, Deportes y Seguridad Ciudadana suscrito entre el Gobierno Regional de la Región del Libertador General Bernardo O'Higgins y la Municipalidad de Rancagua.

3.- Que, mediante Pase Interno N° 1200, del 12 de julio del 2018, de la Dirección de Desarrollo Comunitario, solicita la dictación de Decreto Exento donde se aprueba el Convenio de Subvención de actividades del F.N.D.R. Cultura, Deportes y Seguridad Pública, suscrito entre el Gobierno Regional de la Región del Libertador General Bernardo O'Higgins y a Municipalidad de Rancagua con el proyecto "EL DEPORTE SE VIVE EN FAMILIA", según Resolución Exenta N° 0501 del 4 de julio del 2018.

Se deja en claro que se adjunta fotocopia enviada por el Gobierno Regional del convenio suscrito y Resolución Exenta.

4.- La Minuta N° 1403, del 13 de julio del 2018, de Administración Municipal y,

**VISTOS :**

Las facultades que me confieren la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, y la Resolución N° 1600, de 2008, de la Contraloría General de la República:

**DECRETO**

**EXENTO N°**  
**2651/**

I.- **APRUEBASE** el Convenio de Subvención de Actividades del F.N.D.R., Cultura, Deportes y Seguridad Ciudadana del Proyecto "EL DEPORTE SE VIVE EN FAMILIA", entre el Gobierno Regional de la Región del Libertador General Bernardo O'Higgins y la Municipalidad de Rancagua, el que se contiene en documento anexo de dos (2) hojas tamaño oficio, que se consideran parte integrante del presente Decreto, que pasan a formar parte del presente Decreto.

II.- **PUBLIQUESE**, en la página web Municipal.

**ANÓTESE, NOTIFÍQUESE, PUBLIQUESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

**(FDO) EDUARDO SOTO ROMERO, ALCALDE DE RANCAGUA**

**ALFREDO PARRA ARCAYA, SECRETARIO MUNICIPAL(S)**

Lo que transcribo a Ud., para su conocimiento y fines pertinentes.

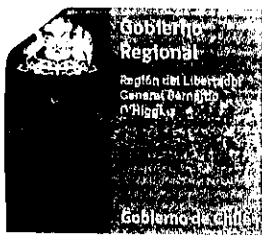
Saluda atentamente a Ud.,

**ALFREDO PARRA ARCAYA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL (S)**

APA/lpm.  
IDDOC/244124

**Distribución:**

Alcaldía, Secretaría Municipal (2), Administrador Municipal, Asesoría Jurídica, SECPLAC, Adm. y Finanzas - Contabilidad - Dideco - DDL - Tesorería - Control - Pág. Web Municipal, Archivo



## CONVENIO DE SUBVENCIÓN DE INICIATIVA DEPORTIVA ENTRE EL GOBIERNO REGIONAL DE LA REGIÓN DEL LIBERTADOR GENERAL BERNARDO O'HIGGINS Y LA MUNICIPALIDAD DE RANCAGUA

En Rancagua, República de Chile, a 18 de junio del 2018, comparecen por una parte, el **Gobierno Regional del Libertador General Bernardo O'Higgins**, RUT: **72.240.400-9**, Persona Jurídica de Derecho Público, con patrimonio propio, representado por el Intendente del Gobierno Regional don **JUAN MANUEL MASFERRER VIDAL**, RUT: **13.947.598-4**, Chileno, Abogado, ambos con domicilio en Edificio Intendencia Regional, Plaza de Los Héroes s/n, de la ciudad de Rancagua, en adelante el **Gobierno Regional**, y por la otra, la **Municipalidad de Rancagua**, RUT: **69.080.100-0**, representado(a) por don (ña) **Eduardo Patricio Soto Romero**, RUT: **7.951.893-k**, ambos con domiciliado en **Plaza de los Heroes # 445 Rancagua**, de la comuna de Rancagua, quienes celebran el presente convenio en virtud de las cláusulas siguientes:

**PRIMERO:** Los comparecientes, mediante el presente acto, acuerdan que la **Municipalidad de Rancagua**, ejecutará el proyecto denominado "**El Deporte se Vive en Familia**" que está contenido en el Formulario de Postulación para la presentación de Proyectos del F.N.D.R. Cultura, Deporte y Seguridad Ciudadana del Gobierno Regional, y que es parte integrante del presente convenio.

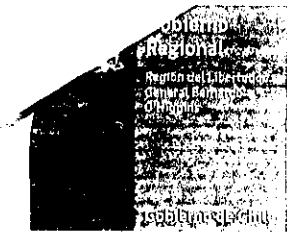
**SEGUNDO:** Serán obligaciones de la **Municipalidad de Rancagua**, en su calidad de entidad ejecutora y responsable de los fondos transferidos, las siguientes: a) ejecutar el proyecto en conformidad a los objetivos planteados, implementando un eficiente sistema de control y seguimiento que asegure el cumplimiento de dichos objetivos; b) brindarle a los beneficiarios del proyecto, un íntegro provecho de estos recursos, con la finalidad de satisfacer sus expectativas, y cumplir con los plazos establecidos en el cronograma de trabajo; c) al término de la ejecución del proyecto, entregar al Gobierno Regional un informe que contenga los resultados, abordando principalmente los aspectos más relevantes del proyecto ejecutado, d) rendir cuenta de los gastos efectuados según la ejecución del proyecto y e) las demás obligaciones contenidas en las bases generales que rigen la ejecución de estos fondos y que se entienden como parte integrante del presente convenio.

**TERCERO:** El aporte total efectuado por el **Gobierno Regional**, asciende a la suma única de **\$ 4.998.592.- (Cuatro Millones Novecientos Noventa y Ocho Mil Quinientos Noventa y Dos Pesos)**, monto que está destinado de manera íntegra, a financiar el proyecto identificado en la cláusula primera, conforme al desglose presupuestario presentado en la ficha del proyecto.

La Municipalidad de Rancagua, deberá presentar la solicitud de transferencia de recursos al gobierno Regional mediante un oficio dirigido al Sr. Intendente, la que deberá contener: Decreto de Adjudicación (cuando proceda), acta de entrega de terreno (cuando proceda), copia del contrato, copia decreto que aprueba contrato, facturas y/o boletas honorarios y/o boletas de servicios, certificado de visación del primer estado de pago o informe de recepción de actividades en el caso de contratación de personal a honorarios. Esta solicitud de recursos podrá ascender a un monto máximo del 50% del valor del proyecto. Una vez que estos documentos hayan sido revisados y aprobados por los funcionarios de la Unidad de Cultura, Deporte y Seguridad Ciudadana de la División de Análisis y Control de Gestión, se procederá a la entrega de los recursos solicitados.

La solicitud de transferencia de la segunda cuota se realizará una vez se haya rendido el 100% de la primera cuota, de acuerdo a la planificación de la ejecución presupuestaria, considerando los plazos necesarios para revisar la rendición, de manera que no se vea alterada la correcta ejecución del proyecto, teniendo como plazo máximo de rendición al 20 de diciembre del 2018.





El **Gobierno Regional**, acorde a lo establecido en la Glosa N° 02 común para los Gobiernos Regionales, de la Ley N° 21.053 de Presupuestos del Sector Público del año 2018, transferirá los recursos a la **Municipalidad de Rancagua** conforme a lo dispuesto en el Decreto Ley N° 1263 de 1975, de Administración Financiera del Estado y sus modificaciones.

**CUARTO:** La Municipalidad de Rancagua, deberá entregar al **Gobierno Regional**, informe de avance de la inversión y de ejecución de actividades en forma mensual, además, de un informe final de la ejecución total del proyecto. Junto con este informe de avance, se deberá rendir mensualmente los gastos efectuados, dentro de los quince (15) primeros días hábiles administrativos del mes siguiente a éste. Dicha rendición deberá elaborarse según lo establecido en la Resolución N° 30 de la Contraloría General de República, que entró en vigencia el día 01 de junio de 2015. En el evento que de los fondos transferidos se produzca un remanente o saldo en favor del Gobierno Regional, corresponderá la restitución de estos fondos al momento de rendir cuenta.

Todo documento tributario que se acompañe en la rendición de cuentas para justificar los gastos efectuados, debe obligatoriamente, señalar el servicio prestado, el nombre del proyecto, con la indicación de ser esta "**iniciativa financiada con fondos del F.N.D.R. 2% del Gobierno Regional**". Además, se deberá acompañar en dicha rendición los respectivos decretos de pagos.

**QUINTO:** Para el caso que la rendición de cuentas no sea satisfactoria para el Gobierno Regional, este organismo público se reserva el ejercicio de las acciones civiles y penales que franquea la legislación vigente, que pudieran derivarse del incumplimiento del presente convenio.

**SEXTO:** La Municipalidad de Rancagua, deberá cumplir y rendir los gastos de publicidad, impresos y difusión del proyecto, los cuales, no podrán superar el 10% y no ser menor del 5% del costo total del proyecto aprobado. Lo anterior, no incluye aporte propio o de terceros. Se considera en este ítem, todo artículo que exhiba el logo del Gobierno Regional y del Consejo Regional la frase obligatoria "**Proyecto financiado con Fondos del F.N.D.R. de Cultura, Deporte y Seguridad Ciudadana del Gobierno Regional del Libertador General Bernardo O'Higgins y su Consejo Regional**".

Posteriormente, una vez adjudicado el financiamiento para el proyecto, la entidad beneficiaria debe hacer llegar a los funcionarios de la Unidad del Fondo F.N.D.R. de Cultura, Deportes y Seguridad Ciudadana de la División de Análisis y Control de Gestión del Gobierno Regional, el diseño previo del material para difundir la iniciativa y todo lo consistente del ítem "difusión y publicidad", vía email.

**SÉPTIMO:** El proyecto seleccionado debe ser ejecutado por la Municipalidad de Rancagua, cumpliendo estrictamente lo indicado en el formulario de postulación. Cualquier modificación en el desarrollo del Proyecto aprobado, debe ser solicitada previamente y por escrito al Sr. Intendente, teniendo presente que dicha modificación potencie o mantenga las características y los objetivos del proyecto originalmente aprobado. Esta solicitud debe ingresar por Oficina de Partes del Gobierno Regional y será revisada por los funcionarios de la Unidad de Cultura, Deporte y Seguridad Ciudadana del F.N.D.R. de la División de Análisis y Control de Gestión. Sólo se aceptan solicitudes de modificaciones antes de comenzar las actividades programadas en el proyecto.

En el caso de solicitudes de cambio de monitores o talleristas, se deben presentar cartas de renuncia de las personas consideradas en el proyecto aprobado y/o justificar por escrito la causa del cambio de monitor o ejecutor del taller, además, de adjuntar nueva cotización y curriculum del nuevo monitor si así se solicita por la organización.

Además, en los casos en que los montos aprobados sean menores a lo solicitado, las instituciones beneficiarias deberán hacer una reestructuración presupuestaria antes de



comenzar el proyecto, enviando una carta al Sr. Intendente sobre la modificación y adjuntando el nuevo cuadro presupuestario.

Toda modificación debe respetar los máximos y mínimos permitido de los montos solicitados al Gobierno Regional, ninguna modificación presupuestaria debe alterar los objetivos y finalidad del proyecto para el cual se entregó el beneficio.

**OCTAVO:** Es obligación de la Municipalidad de Rancagua, enviar con la debida antelación, una propuesta de invitación formal a la actividad pertinente con una fecha estimada de realización, ya que, la fecha debe estar obligatoriamente coordinada con la Unidad F.N.D.R. de Cultura, Deporte y Seguridad Ciudadana, de la División de Análisis y Control de Gestión del Gobierno Regional. Dicha invitación debe ser extendida al Sr. Intendente Regional, Consejeros Regionales, Gobernadores Provinciales, al Jefe de División de Análisis y Control de Gestión y los Funcionarios de la Unidad del Fondo F.N.D.R. de Cultura, Deportes y Seguridad Ciudadana del Gobierno Regional.

**NOVENO:** En caso de no ejecutarse el Proyecto, o que éste se efectúe parcialmente, o que la institución y/o el ejecutor responsable lo altere, en cuanto a: lugares, fechas y/o presupuesto, sin haber informado y solicitado autorización, con la debida antelación, de los cambios respectivos al Gobierno Regional, este último está facultado para ejercer las acciones legales que correspondan por incumplimiento del Convenio, pudiendo también ser causal de inhabilitación para postulaciones futuras a todos los Fondos F.N.D.R. de Cultura, Deporte y Seguridad Ciudadana por un lapso de un año.

**DÉCIMO:** Se prohíbe a la Municipalidad de Rancagua, cobrar entradas o inscripciones a cualquier persona interesada en participar en alguna de la o las actividades incorporadas en el proyecto aprobado. De verificarse lo anterior, el Gobierno Regional estará facultado para solicitar el reintegro de la totalidad de los fondos entregados para el financiamiento del proyecto, siendo además, causal de inhabilitación para futuras postulaciones a todos los fondos F.N.D.R. de Cultura, Deporte y Seguridad Ciudadana por el lapso de un año.

**UNDÉCIMO:** El proyecto deberá tener una duración máxima de ejecución hasta el día 31 de diciembre del año 2018.

**DECIMO SEGUNDO:** Para todos los efectos legales, las partes fijan su domicilio convencional en la ciudad de Rancagua y se someten a jurisdicción de sus Tribunales de Justicia.

**DÉCIMO TERCERO:** La PERSONERÍA del Sr. (a) **Eduardo Patricio Soto Romero** para actuar en representación de la Municipalidad de Rancagua, consta en Decreto Alcaldicio N° 6.375 de fecha 06 de Diciembre 2016.

La Personería del Sr. Intendente don **JUAN MANUEL MASFERRER VIDAL**, para actuar en representación del **Gobierno Regional de la Región del Libertador General Bernardo O'Higgins** consta en Decreto Supremo N° 426 del Ministerio del Interior y Seguridad Pública, de fecha 11 de marzo de 2018, documentos que no se insertan por ser conocidos de las partes.

**DÉCIMO CUARTO:** IMPÚTESE el gasto que irrogue la presente resolución al subtítulo 24, ítem 03 asignación 100, transferencias corrientes al sector público del programa 02 del Gobierno Regional del presupuesto vigente para el año 2018.

El presente convenio se firma en cuatro ejemplares de igual tenor y fecha, quedando uno de ellos en poder de la Institución Beneficiaria y tres ejemplares en poder del **Gobierno Regional**.

**Eduardo Patricio Soto Romero**  
Alcalde  
Municipalidad de Rancagua

**JUAN MANUEL MASFERRER VIDAL**  
Intendente del Gobierno Regional Dirección  
del Libertador General Bernardo O'Higgins

