

# ORDENANZA DE DERECHOS MUNICIPALES

- MODIFICACIÓN INCORPORADA MEDIANTE DECRETO EXENTO N° 3453 DEL 22/09/14.
- MODIFICACIÓN INCORPORADA MEDIANTE DECRETO EXENTO N° 4032 DEL 30/10/14.
- DECRETO N° 0421, ELIMINA EN EL TITULO VIII, ARTICULO N° 20, EL NUMERAL 21 REFERIDO AL COBRO DE 0,12 UTM POR ATENCIÓN DE RECLAMOS.

## **DERECHOS MUNICIPALES POR PERMISOS, CONCESIONES Y SERVICIOS**

**ARTICULO 1°** La presente Ordenanza tiene por objeto regular el monto y el cobro de los derechos municipales que deban pagar las personas naturales o jurídicas, sean de Derecho Público o Privado, por permisos, concesiones, servicios que obtengan de la Municipalidad, así como también los costos de reproducción de la información proporcionada por la misma, en los términos de la Ley 20.285.

**ARTICULO 2°** Los derechos municipales se pagarán mediante la administración de estampillas municipales, o mediante el pago en dinero en la Tesorería, según giro practicado en la forma que se señalará en los artículos siguientes. En cuanto al cobro del costo de reproducción de la información entregada de acuerdo a la Ley 20.285, se estará al procedimiento establecido al efecto en el título XII de la presente Ordenanza.

### **TITULO I**

#### **Del giro, liquidación y pago de los derechos**

**ARTICULO 3°** Todo pago de derechos por sumas inferiores a 0,10 de Unidad Tributaria Mensual, podrá pagarse mediante estampillas municipales adquiridas a la Tesorería Municipal de Rancagua, caso en el cual no requerirá de giro ni liquidación alguna.

La estampilla deberá adherirse al documento que da cuenta del hecho gravado y serán utilizadas por el funcionario municipal que autorice.

**ARTICULO 4°** Cada Departamento Municipal confeccionará respecto de su área de funciones, el giro de derechos que proceda según la presente Ordenanza, y lo dará a conocer al interesado, quien deberá enterar su pago en la Tesorería, dentro del plazo que corresponda.

Los giros y su correspondiente pago, deberán hacerse antes del inicio de la concesión, otorgamiento del permiso o la fecha en que se comience a prestar el servicio, salvo en aquellos casos en que la Ley ha fijado otros plazos.

En cada caso se dejará testimonio del pago efectuado en el Libro o registro correspondiente, con indicación en su caso, del Boletín de ingreso y de su fecha.

**ARTICULO 5°** El valor de la Unidad Tributaria Mensual a que se refiere la presente Ordenanza, será el vigente a la fecha de inicio de la concesión o permiso o la fecha en que se comienza a recibir el servicio.

En el texto de la presente Ordenanza se utilizará la sigla U.T.M. o la expresión "Unidad Tributaria Mensual" indistintamente.

## TITULO II

### Devolución de derechos municipales

**ARTICULO 6°** Cuando por cualquier causa corresponda devolver todo o parte de algún derecho municipal, ello deberá ser objeto de una resolución contenida en un Decreto Alcaldicio, previo informe escrito del correspondiente Departamento.

Una copia del Decreto de devolución deberá transcribirse al Departamento respectivo, para su anotación en los libros o registros correspondientes.

En todo caso, los contribuyentes que por cualquier causa cesaran en el ejercicio de la actividad lucrativa que desarrollan, después de pagada la patente o derecho municipal, no tendrán derecho a reembolso por el tiempo que le faltará para completar el período pagado.

## TITULO III

### Ajuste y reajuste de valores

**ARTICULO 7°** Los derechos establecidos en pesos se reajustarán semestralmente en los Meses de Enero y Julio, aplicándose la misma variación experimentada por el índice de precios al consumidor o el que haga sus veces del semestre anterior, cálculo en el cual se despreciarán las fracciones de centavos.

**ARTICULO 8°** Para los efectos de determinar los montos establecidos en la Ordenanza, deberá tenerse lo dispuesto en el artículo 23 de la Ley N° 18.267, y serán girados y cobrados en cifras enteras, despreciándose las fracciones de pesos inferiores a cincuenta centavos o elevándose al entero superior las de cincuenta centavos o más.

## TITULO IV

### Derechos municipales por servicios de aseo y ornato

**ARTICULO 9°** Los servicios especiales por extracción de basura, escombros y otros, distintos de los indicados en los artículos 6° y siguientes de la Ley de Rentas Municipales, pagaran por concepto de derechos municipales lo que se indican a continuación:

- 1.- Retiro de escombros, por metros cúbicos
  - a.- Utilizando camión tolva de 5 m3., y carguío con auxiliares **0.13 UTM**
  - b.- Utilizando camión tolva de 5 m3., y carguío mecanizado, **0.20 UTM**
- 2.- Retiro de ramas, hojas y otros derechos provenientes de jardines y áreas verdes, por metros cúbicos **0,10UTM**

- 3.- Autorización extracción de árboles:
- Hasta 3 mts. por unidad **0,50 UTM**
  - Hasta 5 mts. por unidad **1,00 UTM**
  - Sobre 5 mts. por unidad. **2,00 UTM**
- 4.- Solicitud de Inspección, sin perjuicio del costo de reposición y extracción. **0,015 UTM**
- 5.- Tarifas Derecho de Aseo año: **2014 D.E. N° 113/2014**
- a) Valor anual **\$ 41.284**
  - b) Valor Semestral **\$ 20.642**
  - c) Valor Trimestral **\$ 10.321**
  - d) Valor Mensual **\$ 3.440**
- 6.- Servicio de residuos sólidos domiciliarios y su transporte al Relleno Sanitario Colihues – La Yesca, para sobregeneradores, cuya producción sea superior a 60 litros como promedio diario:

<u>PRODUCCIÓN DIARIA</u>	<u>VALOR</u>
De 61 litros a 200 litros	5 UTM anual
De 201 litros a 500 litros	10 UTM anual
De 501 litros a 1000 litros	20 UTM anual
De 1001 litros a 2000 litros	25 UTM anual
De 2001 litros a 5000 litros	35 UTM anual
De 5001 litros a 10000 litros	50 UTM anual
De 10001 litros y más litros	80 UTM anual

El Monto de las tarifas establecidas en este número serán reajustados aplicándose un porcentaje de aumento igual a la variación del I.P.C. ocurrida entre el 1 de Julio y el 31 de Diciembre del año en que se determinen. El valor así determinado y reajustado regirá como tarifa del derecho para el primer semestre del año respectivo. Para el segundo semestre regirá el valor del primer semestre incrementado en el mismo porcentaje de variación del I.P.C. ocurrida entre el 1° de Enero y el 30 de Junio del año respectivo.

#### **ARTICULO 9° BIS:**

Los servicios especiales por trabajos relativos a limpieza y cierros de sitios eriazos o edificados, señalados en la Ordenanza Municipal respectiva, pagarán los siguientes derechos municipales:

- 1° Cierros de sitios con placas (provisión e instalación):
- a) De 1,80 m. de altura, metro lineal **0,40 UTM.**
  - b) De 2,00 m. de altura, metro lineal **0,45 UTM.**

2° Cierro de sitios con rollizo impregnado 4"-5", malla galvanizada 5014 y dos hebras de alambre de púa, 1,80 m. de altura, metro lineal **0,25 UTM.**

3° Retiro de enseres en desuso tales como: Cocinas, Estufas, Refrigeradores, Lavamanos, lavaplatos, chatarra ferrosa y su traslado al centro de acopio ubicado en la Rivera Norte del Río Cachapoal, sector Dintrans, utilizando camión tolva de 5m3 y cargado con auxiliares, **0,10 UTM por m3**

Se excluyen de este retiro colchones, vestuario, alfombras y cubre pisos, calzado, plásticos, PVC, pilas, baterías, residuos sólidos domiciliarios y asimilables, tubos fluorescentes, residuos electrónicos, neumáticos.

Quedarán exentos del cobro de este derecho aquellos contribuyentes, que acrediten una condición de insolvencia económica, debidamente visada por un profesional del área.

4° Arriendo de contenedores modelo Open – Top de m3 para retiro de escombros y su traslado a botadero autorizado, por día de arriendo. **0,30 UTM.**

5.- Extracción de basura desde predios particulares y su transporte al Relleno Sanitario Colihues – La Yesca, utilizando camión tolva de 5 m3. Cuando se utilice camión tolva de 5 m3 y cargado con maquinaria, **0,2 UTM. Por m3**

6.- Retiro de basuras y transporte de Relleno Sanitario Colihues-La Yesca, para sobregeneradores ocasionales de residuos sólidos domiciliarios, por m3., **0,10 UTM.**

7.- Servicios de limpieza y aseo prestados a terceros, con equipo mecanizado (retro-excavadora - bobcat), por hora máquinas, **0,20 UTM**

8.- Arriendo de escenarios para eventos particulares (incluye traslado e instalación), por día, **0,10 UTM**

**ARTICULO 10°**

Los servicios por trabajos especiales que se indican a continuación, pagarán los siguientes derechos municipales:

1.- Remolques o traslados de vehículos por infracciones a la Ley de tránsito y a las Ordenanzas Municipales sobre Parquímetros y otras:

- Motos, motonetas y similares **0,50 UTM**
- Automóviles, station, furgones, camionetas, Jeep y Similares **1,00 UTM**
- Camiones, buses, microbuses, taxibuses **2,00 UTM**
- Otros no clasificados **1,00 UTM**

## 18.0.0.2.5

- 2.- Remolques o traslados de vehículos y otras especies encontradas abandonadas en la vía pública:
- Motos, motonetas y similares **0,50 UTM**
  - Automóviles, station, furgones, camionetas, Jeep y similares **1,0 UTM**
  - Camiones, buses, microbuses, taxibuses **2,0 UTM**
  - Triciclos, bicicletas, carretones mano, etc **0,20 UTM**
- 3.- Retiro de Kioscos, carros, módulos y otros, desde la vía pública **1,00UTM**
- 4.- Retiro de letreros, atriles, Lienzos y cualquier otro elemento publicitario, sin permiso o mal instalado, por M2 o fracción. **0,20 UTM**
- 5.- Permiso, a personas naturales o jurídicas, para recolección de basuras en ferias, mercados o comercio, sin perjuicio de la contribución de Patente Municipal, anual **2,00 UTM**

**Para el otorgamiento de este permiso, se deberá cumplir previamente con los siguientes requisitos:**

- a) Individualización o identificación del o de los vehículos.
  - b) Autorización de la Autoridad Sanitaria, tanto a la persona como vehículos.
  - c) Compromiso notarial de que los desperdicios y basuras serán depositados en el vertedero autorizado.
- 6.- Servicios de Grúa por traslado de vehículos infractores a la Ley de Tránsito, Ordenanza sobre Parquímetros y otras Ordenanzas Municipales **0,5 U.F.**
- Lo anterior es sin perjuicio de los derechos municipales por bodegaje y las multas que aplique el Juzgado de Policía Local.
- 7.- Certificados que emite la Dirección de Gestión Ambiental:
- a) De arborización y áreas verdes **0,25 UTM**
  - b) Certificados varios **0,10 UTM**
- 8.- Derechos municipales por servicios contemplados en la Ordenanza para la Protección y Control de la Población Canina:
- a.- Recuperación, por sus propietarios, de animales caninos desde el centro de control zoonosanitario municipal.
    - Al primer día de su recogida, cada uno **0,25 UTM**
    - Por cada día adicional **0,11 UTM**

**18.0.0.2.6**

- b.- Entrega voluntaria de animal canino, por sus propietarios, al centro de control zoosanitario municipal:
- La primera vez, **Exento**
  - Segunda vez o más, cada uno, **0,50 UTM**

**ARTICULO 10 BIS:**

Los servicios relativos al saneamiento ambiental básico, pagarán en el Departamento del Medio Ambiente de la Dirección de Gestión Ambiental, los siguientes derechos:

- a) Desinfección, cada 10 m<sup>2</sup>, mínimo **0,080 UTM** máximo **0,15 UTM**.
- b) Desratización, cada 10 m<sup>2</sup>, mínimo **0,070 UTM** máximo **0,12 UTM**.
- c) Servicio de sanitización de higiene ambiental, cada 1 m<sup>2</sup>, **0,0090 UTM**.
- d) Permiso a personas naturales o jurídicas para aplicación de agroquímicos por vía aérea, por cada oportunidad, **0,50 UTM**.

Este servicio sólo se otorgará a personas que cuenten con las debidas autorizaciones emitidas por la Autoridad Sanitaria y el Servicio Agrícola y Ganadero.

**ARTICULO 11°**

Los servicios por concepto de bodegaje para vehículos motorizados, de tracción animal, abandonados en la vía pública y los retenidos por resolución de los Tribunales competentes, pagarán los siguientes derechos diarios, por permanecer en los recintos municipales habilitados para tal efecto:

- 1.- Buses y Camiones **0.04 UTM**
- 2.- Vehículos motorizados **0,02 UTM**
- 3.- Motos y Motocicletas **0,02 UTM**
- 4.- Vehículos de tracción humana, animal, Carros de arrastre y similares **0,01 UTM**
- 5.- Especies diversas u otros bienes no especificados **0,01 UTM**
- 6.- Otros bienes instalados sin autorización Municipal **0.01 UTM**
- 7.- Vehículos en calidad de chatarra (sin placa Patente) **0.01 UTM**

**ARTICULO 12°**

El monto total por derechos de bodegaje para los vehículos señalados en los puntos N°s 1, 2 y 3 del artículo anterior, atendiendo a las condiciones que éstos presenten al momento de su devolución y otras circunstancias que cada caso amerite, en particular no podrá ser superior a un 20% como máximo y un 5% como mínimo del valor de la tasación comercial determinada por el S.I.I.

El monto total de los derechos por bodegaje para los vehículos, especies y otros bienes señalados en los puntos N°s 4, 5, 6 y 7 del artículo anterior, según cada caso en particular, no podrá ser superior a **1.0 UTM.**, como máximo y a 0.10 UTM como mínimo

## TITULO V

### DERECHOS POR SERVICIOS QUE SE PRESTAN EN LOS CEMENTERIOS NUMEROS 1 Y 2 DE LA COMUNA

**ARTICULO 13°** Los Servicios que se prestan en los Cementerios 1 y 2 de la Comuna de Rancagua, pagarán los derechos municipales que se indican:

I.- VALOR DE DERECHO DE USO: (Por una sola vez)	(C M. N° 1)	(C M. N° 2)
<b>1.1. De Terreno por metro cuadrado:</b>	<b><u>UTM</u></b>	<b><u>UTM</u></b>
a) Metro cuadrado Cementerio	11,00	7,20
b) Metro cuadrado Cementerio N° 2 por patio:		
b.1. Patios N° 1 al N° 10		5,00
b.2. Patios N° 11 al 13		6,00
b.3. Metro cuadrado anexo		7,20
b.4. Patios N° 14 al N° 15		6,00
b.5. Metro cuadrado anexo		7,20
c) Las devoluciones a que diera lugar la aplicación del artículo 35 del Reglamento General de Cementerios, quedaran afectos a la deducción de los gastos de administración que origina dicha operación y que serán determinados por el Secretario General de la Corporación Municipal de Rancagua y su monto corresponderá al 50% del valor actualizado del terreno a la fecha de la devolución.		
d) Derechos de uso u ocupación de terrenos, se ceñirán a lo establecido en el Artículo N° 35 del Reglamento General de Cementerios, contenido en el Decreto N° 357, de 1970; del Ministerio de Salud		
<b>1.2 De Bóveda Recta construida</b>		
a) Por el conjunto (terreno y construcción)	66,00	55,20
<b>1.3. De Nichos Bóveda</b>		
a) Sepultura familiar perpetua con osario		



(3 urnas, sin amurallamiento)	24,00	22,00
-------------------------------	-------	-------

**18.0.0.2.8**

b) Sepultura familiar perpetua con osario (4 urnas, sin amurallamiento)	48,00	48,00
c) Nicho familiar perpetuo (4 urnas sin amurallamiento en mód. 2000,)	51,50	

**1.4 De Nichos de reducción con tapa y florero:**

a) Primera corrida individual simple perpetuo	15,00	17,25
b) Segunda corrida individual simple perpetuo	14,00	16,10
c) Tercera corrida, individual simple perpetuo	13,00	14,95
d) Cuarta corrida, individual simple perpetuo	12,00	13,80
e) Quinta corrida, individual simple perpetuo	11,00	12,65
f) Sexta corrida, individual simple perpetuo	10,00	11,50
g) Séptima corrida, individual simple perpetuo	9,00	10,35

Para los derechos de uso u ocupación de nichos, se procederá de conformidad a lo establecido en el Artículo N° 39 del Reglamento General de Cementerios, contenido en el Decreto N° 357, de 1970.

**II ARRENDAMIENTO DE SEPULTURA**

**2.1 Nichos individuales, adulto, temporales:**

a) Primera corrida, 20 años	18,66	17,71
b) Segunda corrida, 20 años	17,71	16,56
c) Tercera corrida, 20 años	16,56	15,41
d) Cuarta corrida, 20 años	15,41	14,26
e) Quinta corrida, 05 años	4,89	4,89
f) Quinta corrida, 1 año	1,38	1,38

**2.2 Nichos individuales, párvulos, temporales:**

a)	Primera corrida, 10 años	5,75	5,46
b)	Segunda corrida, 10 años	5,46	5,18

### 18.2.0.0.9

c)	Tercera corrida, 10 años	5,18	4,89
d)	Cuarta corrida, 10 años	4,89	4,60
e)	Quinta corrida, 10 años	4,60	4,31
f)	Sexta corrida, 10 años	4,31	4,03

#### 2.3 Sepultura temporal en tierra por cinco (5) años, con cruz:

a)	Sepultura Temporal, adultos, cinco años	1,84
b)	Sepultura Temporal, párvulos, cinco años	0,95

#### 2.4 Arrendamientos de sepulturas temporales en tierra, por períodos inferiores al establecido, por casos especiales:

a)	Para adulto, mínimo 1 año	0,33
b)	Para párvulos, mínimo 1 año	0,16

#### 2.5 Sepultura de caridad:

a)	Indigente, adulto, con informe social, patio común por 3 años	<b>EXENTO</b>
b)	Indigentes, párvulo, con informe social, patio común, por 3 años	<b>EXENTO</b>

#### 2.6 Derechos de apertura y cierre de Sepultura Temporal:

a)	Tierra Adulto	0,46
b)	Tierra Párvulo	0,26

#### 2.7 Renovación Sepultura Temporal:

a)	Tierra Adulto, por un año	1,02
b)	Tierra Párvulo, por un año	0,54

#### 2.8 Renovación de Nicho, por un año

1,44

### III REOCUPACION DE NICHOS (ARRENDAMIENTO)

- La reocupación de Nichos individuales, consiste en un arrendamiento de este tipo de sepultura y su procedimiento se sujetará a las siguientes normas que regulan su operación, sin perjuicio de lo dispuesto en el Artículo 32º del Reglamento General de Cementerios.
- La reocupación de Nichos perpetuos, para sepultar un difunto más de la familia (con la filiación civil con el difunto que permanece inhumado en dicha sepultura que se establece: cónyuge; hijo (a) nieto (a); bisnieto (a); padre o madre; hermano (a), se cobrará el 50% del valor actual de ese nicho más los derechos adicionales (de sepultación, de reducción y de amurallamiento).

- c) Por la reocupación de Nichos temporales largo plazo, para sepultar un difunto más de la familia, según la misma filiación establecida en la letra "b" anterior, se cobrará el valor de un Nicho desocupado de largo plazo (20 años), a lo cual se le agregará los derechos adicionales ( sepultación, de reducción y de amurallamiento).

## V PRESTACIONES DE SERVICIOS:

### 5.1 Derechos de Sepultación en sepultura de arriendo:

a)	En Nicho Adulto	0,46	0,46
b)	En Nicho Párvulo	0,35	0,35
c)	En Nicho de Reducción	0,58	0,58
d)	En sepultura temporal tierra adulto		0,46
e)	En sepultura temporal tierra párvulo		0,23

### 5.2 Derechos de Sepultación en sepulturas familiares (Mausoleo, Capillas, Bóvedas con Nichos, Bóvedas Rectas, Nichos Bóvedas, Nichos Familiares y Sepulcros Colectivos).

a)	Para fundadores, sus padres, hijos y cónyuges	0,81	0,81
b)	Para nietos, bisnietos y respectivos cónyuges	1,38	1,38
c)	Para familiares sin derechos y con autorización	2,65	2,65
d)	Para personas ajenas a la familia con autorización	3,91	3,91

### 5.3 Derechos de Sepultación en Sepulturas Institucionales:

a)	Sólo socios, con un mínimo de seis meses de antigüedad	0,92	0,92
----	--	------	------

### 5.4 Derechos por selladura y amurallamientos

a)	Amurallamiento nicho adulto	0,29	0,29
b)	Amurallamiento nicho párvulo	0,17	0,17
c)	Selladura nicho de reducción	0,17	0,17
d)	Selladura sepultura familiar	0,17	0,17
e)	Amurallamiento sepultura familiar	0,29	0,29
f)	Amurallamiento y/o selladura sepultura institucional	0,23	0,23
g)	Amurallamiento Mausoleo y		

	Sepultura familiar por nicho	0,17	0,17
h)	Selladura, amurallamiento, apertura de sepulcros colectivos	0,46	0,46

**18.2.0.0.11**

**5.5 Derechos por Exhumación traslado y reducción:**

a)	Por exhumación para traslado interno	0,46	0,46
b)	Por exhumación para traslado externo	2,30	2,30
c)	Por traslado en el Cementerio	0,46	0,46
d)	Por reducción de Cadáver adulto	0,98	0,98
e)	Por reducción de Cadáver párvulo	0,40	0,40

**VI DERECHOS DE CONSTRUCCION**

a)	Por construcciones de sepulturas familiares de una superficie hasta tres metros cuadrados	4,26	4,26
b)	Por construcciones de Sepulturas familiares de una superficie de hasta seis metros cuadrados	10,81	10,81
c)	Las obras de modificación y la reparación de sepulturas familiares están afectas a derechos equivalentes al 16% del presupuesto		
d)	Derechos de Construcción:		
i)	Derechos de Construcción en ambos Cementerios		0,50
ii)	Extracción de Escombros, por viaje, y metro Cuadrado. En ambos cementerios		0,92

**VII DERECHOS DE ORNAMENTOS**

a)	Por colocación de lápidas en general	0,54	0,54
b)	Por colocación de lápidas párvulos	0,36	0,36
c)	Instalación de Placas Recordatorias:		
	- Placas hasta 30 x 40 cms.	1,34	1,34
	- Placas de 31 x 41 cms. y más	0,25	0,25
d)	Derecho de revestimiento cerámico, por m2	0,12	0,12
e)	Colocación de plancha de mármol,	0,42	0,42
f)	Colocación de plancha de granito	0,30	0,30

### VIII OTROS DERECHOS

a)	Por transferencia de sepulturas familiares, de acuerdo a lo establecido en los artículos 42 y 43 del Reglamento General de Cementerios, estará gravada por un 10% del valor de la tasación por concepto de derechos de transferencia.		
b)	Arriendo mensual para Bodegas	1,39	1,39
c)	Multa por transgresión de las normas de la Corporación Municipal de Rancagua	1,73	1,73
d)	Certificado de Sepultación y otros	0,17	0,17
e)	Certificado en General	0,17	0,17
f)	Fotocopia de documentos autorizados,	0,17	0,17
g)	Resoluciones Secretaría General CORMUN	0,72	0,72
h)	Derechos por venta de Planos	1,27	1,27
i)	Derechos inscripción título de propiedad	0,85	0,85

### IX DEVOLUCIONES

- 1° Derechos de uso u ocupación de terreno, se ceñirán a lo establecido en el artículo 35° del Reglamento General de Cementerios, Decreto N° 357, de 1970, del Ministerio de Salud.
- 2° Derechos de uso u ocupación de nichos, se procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo N° 39 del Reglamento General de Cementerios, Decreto N° 357, de 1970, del Ministerio de Salud.

**ARTICULO 14°** Los derechos municipales establecidos en el artículo 13° precedente, deberán ser cancelados por los usuarios directamente en la Administración de los Cementerios número 1 y 2.

### TITULO VI

#### De los derechos girados por el Departamento de Rentas:

**ARTICULO 15°** El monto de los derechos que deben ser girados por el Departamento de Rentas, será el siguiente:

#### A. UNIDAD DE PATENTES MUNICIPALES

#### 1.- DERECHOS POR INSTALACIONES EN BIENES NACIONALES DE USO PUBLICO SIN PERJUICIO DE LA CONTRIBUCION DE PATENTE O PERMISO MUNICIPAL CORRESPONDIENTE.

- a) Kiosco para ventas menores, adheridos o no al suelo por metros cuadrados o fracción ocupada, anual:

a.1.	Sector Céntrico		
	1. Kioscos Diarios y Revistas	<b>0,70</b>	<b>UTM</b>
	2. Kioscos productos varios	<b>1,00</b>	<b>UTM</b>

### 18.0.0.2.13

a.2.	Sector Periférico:		
	1. Kioscos Diarios y Revistas	<b>0,25</b>	<b>UTM</b>
	2. Kioscos productos Varios	<b>0,40</b>	<b>UTM</b>
a.3.	Kioscos u otras instalaciones instaladas en las calles G. Riesco, Independencia, Brasil, O'carrol, Cuevas, San Martín, Santa María, Rubio	<b>2,00</b>	<b>UTM</b>
a.4.	Kioscos, carros o módulos para ventas menores y cuyos permisos se otorgan a personas discapacitadas, inscritas en el Reglamento que establece la Ley N° 19.284, por metro cuadrado o fracción ocupada, anual:		
	- Sector Céntrico	<b>0,50</b>	<b>UTM</b>
	- Sector periférico	<b>0,25</b>	<b>UTM</b>
b)	Garita de Locomoción colectiva, por metro cuadrado o fracción ocupado anual:		
	b.1. Sector Céntrico	<b>1,50</b>	<b>UTM</b>
	b.2. Sector periférico	<b>0,75</b>	<b>UTM</b>
c)	Estaciones de servicio para vehículos, bombas bencineras, de lubricantes, por metro <sup>2</sup> o fracción ocupado: Anual	<b>0,30</b>	<b>UTM</b>
d)	Instalación de circos, por metro <sup>2</sup> o fracción ocupado, por semana o fracción de semana de funcionamiento:	<b>0,0010</b>	<b>UTM</b>
e)	Instalación de Parques de Entretenimientos por metro cuadrado o fracción ocupado, por semana o fracción de semana de funcionamiento	<b>0,0050</b>	<b>UTM</b>
f)	Puesto o ramadas para el expendio de frutas y verduras, desde el 1° de Diciembre al 31 de Marzo del siguiente año, previo informe favorable de la Dirección de Obras, por metro cuadrado o fracción ocupado, diario	<b>0,0035</b>	<b>UTM</b>
g)	Vitrinas o vidrieras sobresalientes de fachadas, fijas o móviles, destinadas a la propaganda, venta o exhibición de mercaderías, sin perjuicio del derecho correspondiente a propaganda por cada metro cuadrado o fracción ocupado, semestral	<b>2,00</b>	<b>UTM</b>
h)	Puestos en ferias artesanales, del juguete, del libro, promociones o similares, de carácter ocasional, por cada metro cuadrado o fracción ocupado, previo informe favorable de la Dirección de Obras, por día	<b>0,003 a 0,1</b>	<b>UTM</b>
i)	Fondas, ramadas, stands u otras instalaciones para ventas menores, por metro cuadrado o fracción ocupado, por días de funcionamiento	<b>0,05 a 0,10</b>	<b>UTM</b>

**18.0.0.2.14**

j) Instalaciones de mesas y otros elementos para la atención de público, anexas o establecimientos comerciales (fuentes de sodas, restaurantes, bares, etc), previo informe de la Dirección de Obras, por metro cuadrado o fracción ocupado, diario:

- Sector Preferencial	<b>0,005 UTM</b>
- Sector Céntrico	<b>0,0025 UTM</b>
- Sector Periférico	<b>0,0015 UTM</b>

Los permisos para la ocupación de bienes nacionales de uso público existentes en los Paseos Peatonales Independencia, calle del Estado y Plaza de los Héroes, para las instalaciones señaladas en el inciso primero, con el fin de fomentar su utilización por parte de los interesados que cumplan con los requisitos establecidos en la ordenanza municipal respectiva, tendrán la siguiente modalidad de pagos de los derechos:

- 1er. Año (mes 1 al 12), pago del 33.34% del derecho.
- 2do Año (mes 13 al 24), pago del 66.67% del derecho.
- 3er. Año (mes 24 y siguientes), pago del 100% del derecho.

k)

1) Los elementos que se instalen en el BNUP, con objetivos publicitarios y previa autorización municipal, pagarán los siguientes valores, además de los derechos que corresponda pagar por concepto de publicidad.

a) Por cada unidad autosustentada que se instale para fines publicitarios, cualquiera sea su tipología, y que no preste utilidad pública. **5,00 UTM.**

b) Por cada unidad autosustentada o elemento publicitario que preste utilidad pública, tales como refugios peatonales, papeleros, relojes, avisos combinados con información de emergencia o turística, entre otros similares que catalogue como tales el municipio. **2,5 UTM.**

2) Ocupación del espacio aéreo mediante estructuras publicitarias instaladas sobre el BNUP, por m2 o fracción construida. **0,2 UTM.**

l) Defensas peatonales y relojes **EXENTO**

m) Toldos, techos, refugios de material ligero, que ocupen espacios aéreos, por cada metro cuadrado o fracción ocupado semestral **0,20 UTM**

n) Exhibición de mercadería ocupando la vereda que enfrentan los locales comerciales con patentes municipales, previo informe de la Dirección de Obras, por cada metro cuadrado o fracción ocupado, mensual **1,00 UTM**

ñ) Instalación de cabinas telefónicas, sin perjuicio del derecho que corresponda por propaganda, por cada unidad semestral **2,00 UTM**

- o) Instalación de Garita de rondines, relojes controles y similares, por metro cuadrado o fracción ocupado, anual  
**0,50 UTM**
- p) Instalación de portales en BNUP, contruidos por particulares y entregados a la comunidad, anual por metro cuadrado  
**0,01 UTM**

**18.0.0.2.15**

- q) Refugios peatonales de propiedad municipal o particular, con publicidad comercial, por M2 o fracción ocupado:

<b>SECTOR</b>	<b>AÑO</b>	<b>SEMESTRE</b>	<b>MES</b>
Sector Preferencial	2,0 UTM	1,0 UTM	0,170 UTM
Sector Céntrico	1,0 UTM	0,5 UTM	0,083 UTM
Sector Periférico	0,5 UTM	0,25 UTM	0,042 UTM

Ocupación de bienes nacionales de uso público por permisos o concesiones para:

- r) extracción de áridos en el Río Cachapoal, comuna de Rancagua, conforme a la Ordenanza Local respectiva, por metro lineal:

- Valor Mensual	<b>0,0083 U.T.M.</b>
- Valor Semestral	<b>0,5000 U.T.M.</b>
- Valor Anual	<b>0,1000 U.T.M.</b>

- s) Los permisos para la ocupación de bienes nacionales de uso público existente en el sector que comprende la peatonización de la Plaza de los Héroes (calle estado, desde O"Carrol; Germán Riesco, desde Alcázar; rotonda), para la instalación de mesas y otros elementos de atención de público anexas a establecimientos comerciales con patentes; instalaciones de ferias artesanales, libros, culturales, promocionales y similares; instalaciones de juegos infantiles, etc., serán autorizadas por el Alcalde, previo informe de las Unidades Municipales correspondientes, estableciéndose en el derecho de autorización, los plazos, condiciones y montos de los derechos a pagar por los usuarios.

- t) Instalación de soportes publicitarios en Bienes Nacionales de Uso Público, tales como: letreros gigantes, unipolos, prismas visión, totems, vallas o similares, por m2, o fracción ocupado:

<b>SECTOR</b>	<b>AÑO</b>	<b>SEMESTRE</b>	<b>MES</b>
Sector Preferencial	1,50 UTM	0,75 UTM	0,125 UTM
Sector Céntrico	1,00 UTM	0,50 UTM	0,250 UTM
Sector Periférico	0,50 UTM	0,25 UTM	0,042 UTM

Para determinar los m2 o fracción ocupado, se proyectará la superficie del elemento publicitario hacia el nivel del piso del B.N.U.P.

- u) Instalación de Pantallas LED o pantallas electrónicas o similares, por m2., o fracción ocupado, mensual,  
**1.50 UTM**

La superficie máxima a autorizar respecto a este tipo de pantallas será de 24 m2. Para determinar los m2., o fracción ocupado, se proyectará la superficie del elemento publicitario hacia el nivel del piso del B.N.U.P.



- v) Permiso para ocupar bienes nacionales o municipales para la explotación y extracción de materiales aplicables directamente a la construcción (arena, rocas, y demás materiales), obtenidos desde canteras, por m<sup>2</sup> o fracción ocupada, mensual o fracción de mes, mínimo **0,0005 UTM.**
- w) Uso con apoyo de los postes que se encuentren en bienes nacionales de uso público o municipal, de acuerdo a las condiciones, plazos y limitaciones que se establecen en la Ordenanza Municipal respectiva, por año calendario o fracción, mínimo **0,50 U.T.M.**, máximo **1,75 U.T.M.**.

#### 18.0.0.2.16

- y) Ocupación de bienes nacionales de uso público o municipales con permiso precario que corresponda exclusivamente a calles ciegas o pasajes con fondo de saco, con el propósito de proceder a su cierre por razones de seguridad (Ordenanza municipal sobre ocupación de bienes nacionales para cierres de pasaje con fondo de saco), pagarán los derechos conforme a la siguiente tabla:

<u>Superficie de Terreno, en M2</u>				<u>Valor en UTM, por M2 Anual</u>
•	1	a	500	0,1000
•	501	a	5.000	0,0800
•	5.001	a	15.000	0,0400
•	15.001	a	50.000	0,0200
•	50.001	o	más	0,0090

El alcalde podrá rebajar hasta en un 100% los derechos antes señalados a las personas o entidades que se encuentren en la situación indicada en el artículo 27° del Decreto Ley N° 3.063, de 1979, Ley de Rentas Municipales.

El alcalde podrá rebajar hasta en un 90% los derechos antes señalados a los beneficiarios o permisionarios de un permiso precario para los fines señalados, previo informe fundado de la Dirección de Desarrollo Comunitario.

## 2.- DERECHOS RELATIVOS A LA PROPAGANDA, VISTA U OÍDA DESDE LA VIA PÚBLICA

- a) Papeleros u otros elementos de servicios públicos por metro cuadrado o fracción ocupado, por unidad, anual **0,50 UTM**
- b) Vidrieras o vitrinas salientes de fachadas, sea en la vía pública o en pasajes interiores de tránsito o acceso público, por metro cuadrado o fracción ocupada, anual **0,50 UTM**
- c) Vehículos que porten propaganda, por metro o fracción ocupado, semestral **0,50 UTM**
- d) Propagandas especiales:
- |  |                 |
|--|-----------------|
| Globos aerostáticos  | <b>0,75 UTM</b> |
| Aéreos (por cada lienzo), diario   | <b>1,00 UTM</b> |
| Propaganda realizada a través de aviones, Avionetas o similares, por semana o fracción | <b>1,00 UTM</b> |
- e) Publicidad expuesta en estructuras instaladas en la vía pública o en propiedad privada o que se encuentren adosadas a inmuebles, cierros o mobiliario o

equipamiento urbano, sean luminosos o no, y en cualquier sector de la comuna que se encuentren, por m2 ó fracción ocupado.

= 2,50 UTM. ANUAL  
 = 1,25 UTM. SEMESTRAL  
 = 0,21 UTM. MENSUAL

- f) Propaganda en cabinas telefónicas, por metro cuadrado o fracción, anual  
**0,40 UTM**

**18.0.0.2.17**

- g) Letreros camineros por metro cuadrado o fracción ocupado, semestral  
**3,00 UTM**

- h) Letreros referidos a la construcción, que indican la obra de que se trata, sus profesionales y la empresa constructora, por m2 o fracción, en UTM:

<b>SECTOR</b>	<b>TIPO PUBLICIDAD</b>	<b>AÑO</b>	<b>SEMEST.</b>	<b>MES</b>
PREFEF.	LUMINOSO	0,660	0,330	0,0550
	NO LUMINOSO	1,320	0,660	0,1100
	ILUMINADO	0,660	0,330	0,0550
CENTRICO	LUMINOSO	0,660	0,330	0,0550
	NO LUMINOSO	0,990	0,495	0,0830
	ILUMINADO	0,660	0,330	0,0550
PERIFER.	LUMINOSO	0,330	0,165	0,0280
	NO LUMINOSO	0,495	0,248	0,0413
	ILUMINADO	0,330	0,165	0,0280

- i) letreros referidos a la construcción para promoción y ventas, que indiquen ubicación, precios, especificaciones y características de la construcción, condiciones de venta, empresa o persona natural encargada de la promoción o venta, por m2 o fracción, en UTM:

<b>SECTOR</b>	<b>TIPO PUBLICIDAD</b>	<b>AÑO</b>	<b>SEMEST.</b>	<b>MES</b>
PREFEREN.	LUMINOSO	1,00	0,50	0,084
	NO LUMINOSO	2,00	1,00	0,167
	ILUMINADO	1,00	0,50	0,084
CENTRICO	LUMINOSO	1,00	0,50	0,084
	NO LUMINOSO	1,50	0,75	0,125
	ILUMINADOS	1,00	0,50	0,084
PERIFERICO	LUMINOSO	0,50	0,250	0,042
	NO LUMINOSO	0,75	0,375	0,063
	ILUMINADO	0,50	0,250	0,042

- j) Permisos por autorizaciones provisorias de instalaciones de elementos publicitarios, de acuerdo a lo establecido en el artículo 38° de la Ordenanza de Publicidad y/o Propaganda:

- Palomas o vallas móviles, por m2 o fracción y por semana o fracción, **0,50 UTM c/u.**
- Entrega de volantes dentro de la comuna, sin detrimento del aseo y ornato de la comuna, mediante el sistema mano a mano y en los lugares que determine la Municipalidad, diario. **0,10 UTM c/u.**
- Hombre pancarta, por semana o fracción, **0,30 UTM**
- Publicidad en carros de arrastre, pick – up y similares, por m2 y por día, **0,15 UTM**

El Alcalde, previo informe de la unidad municipal correspondiente, atendiendo al tipo de evento y si promociona o publicite acciones de beneficencia, de culto religioso, deportivas o de promoción de intereses comunitarios, podrá rebajar el derecho municipal a pagar hasta en un 50%

#### 18.0.0.2.18

- k) Publicidad por medio del sistema denominado hombre pancarta, por semana o fracción (incluye el permiso por ejercicio de actividad lucrativa), **0,50 UTM., c/u.**
- l) Arrendamiento de Estructuras Publicitarias de Propiedad Municipal Tipo Top Site (5x 3.5), por unidad:

ANUAL	SEMESTRAL	MENSUAL
42 UTM	24 UTM	4,5 UTM

Este derecho por arrendamiento incluye el Derecho por Ocupación del Bien Nacional de Uso Público.

Este derecho no incluye los derechos de publicidad que corresponda pagar de acuerdo a la presente Ordenanza de Derechos.

El arriendo se concederá a los solicitantes de acuerdo a la disponibilidad existente al momento de la petición, la que deberá formularse por escrito a través de la oficina de partes.

- m) Publicidad en elementos publicitarios o artefactos de publicidad electrónica instalados en Bienes Nacionales de Uso Público, Bienes Municipales o en Recintos Municipales Privados que sean vistos u oídos dese la vía pública, tales como pantallas LED o pantallas electrónicas o similares, con una superficie máxima de 24 m2., por metro cuadrado o fracción ocupado mensual... **0.30 UTM**

Estos elementos publicitarios se deberán ajustar, previamente, a la estructura, diseño, estándares y otros requisitos establecidos en la Ordenanza General de Urbanismo y Construcciones y en la Ordenanza Municipal sobre Publicidad y Propaganda.

### 3.- DERECHOS RELACIONADOS CON PATENTES O PERMISOS POR EL EJERCICIO DE ACTIVIDADES LUCRATIVAS:

- a) Funcionamiento de circos: (por cada día de trabajo)
- En BNUP **0,20 UTM**
- b) Parques de entretenimiento por cada día de trabajo **0,10 UTM**

- a) Puestos o ramadas para el expendio temporal de frutas y verduras, por temporada (1° de Diciembre al 31 de Marzo del año siguiente) **1,00 UTM**
- d) Promotoras de productos, sistemas puerta a puerta, mensual o fracción superior a 7 días **0,10 UTM**

**18.0.0.2.19**

- e) Comerciantes Ambulantes, según Ordenanza respectiva:
  - Diario **0,004 UTM**
  - Semanal **0,030 UTM**
  - Mensual **0,120 UTM**
  - Semestral **0,720 UTM**
- f) Puestos en feria artesanales, del juguete, del libro promocionales o similares, por semana o fracción superior a 3 días **0,20 a 1,00 UTM**
- g) Fondas, ramadas, stands u otras instalaciones, por cada día de funcionamiento **0,50 a 2,00 UTM**
- h) Comercio desarrollado exclusivamente con motivo de la navidad, en los locales o recintos particulares, previo informe de la Dirección de Obras, mes o fracción **1,00 UTM**
- i) Actividades comerciales en circunstancias especiales, tales como fiestas patrias, religiosas, comunales, regionales, diario **0,20 UTM**
- j) Prestaciones de servicios, definidos en el Artículo 42°, N° 2 de la Ley de Rentas, mensual o fracción **0,10 UTM**
- k) Comisionistas independientes, mes o fracción. **0,10 UTM**
- l) Ocupación de paletas publicitarias, refugios peatonales con publicidad, de propiedad municipal, sin perjuicio del derecho de propaganda y ocupación de BNUP, por unidad, Semestral **1,64 UTM**
- m) Traslado o cambio de local de patentes comerciales, industriales y profesionales, **0,50 UTM**
- n) Traslado o cambios de local, de patentes de expendio de bebidas alcohólicas (incluye la patente comercial) **1,00 UTM**
- ñ) Transferencias o cambios de nombres de patentes comerciales e industriales, **0,50 UTM**
- o) Transferencia o cambio de nombre de patentes de expendio de Bebidas alcohólicas

- (incluye la patente comercial) **1,00 UTM**
- p) Información respecto a Rol de Patente Comercial, Industrial, Profesional y de Alcohol (incluye nombre, giro, ubicación):
- Por cada Rol **0,01 UTM**
  - Por cada hoja computacional en san Joaquín de los Mayos **0,51 UTM**
- m) Suplentes o ayudantes, según la Ordenanza Municipal respectiva, semestral el equivalente al 50% del valor del permiso o patente del titular.

**18.0.0.2.20**

- r) Reclasificación de giro y Anexo a giro principal de patentes comerciales, industriales y
- s) profesionales, cuando corresponda, **0,50 UTM**
- s) Duplicado de comprobante de pago de patentes municipales o de permisos municipales **0,10 UTM.**
- t) Permiso, Libro de Fiscalización y Sello Municipal, por autorización de máquinas de habilidad o destreza, reguladas por la ordenanza municipal correspondiente, por cada máquina:
- t.1) Semestral **1,000 UTM**
  - t.2) Mensual **0,167 UTM**

Tratándose de autorizaciones que se obtengan por primera vez, los valores antes señalados, se cobrarán en relación a la fecha de autorización del permiso, considerándose como mes completo toda fracción de días inferior a un mes”

**4.- DERECHOS RELACIONADOS CON LA REALIZACION DE REUNIONES SOCIALES, BAILES BENEFICIOS Y OTROS:**

- a) Bailes, y otros con venta de bebidas analcohólicas y comestibles:
- a.1 Particulares, diario **0,25 UTM**
  - a.2 Clubes, instituciones sin fines de lucro, unidades vecinales, colegios, diario **0,15 UTM**
- b) Permisos especiales transitorios para el expendio, consumo o degustación de bebidas alcohólicas en lugares de uso público u otros que se determinen, de conformidad a lo dispuesto en el artículo 19° de la Ley N° 19.925:
- Establecimientos comerciales que ejercen actividades gravadas con contribución de patente municipal y que no cuentan con patente de alcoholes, diario, **1,00 UTM**
  - Organizaciones comunitarias, juntas de vecinos, clubes deportivos, establecimientos educacionales y otros, siempre y cuando no persigan fines de lucro, diario,

- 0,50 UTM**
  - Ferias artesanales, culturales, gastronómicas y similares, diario, **0,60 UTM**
- c) Rodeos, carreras a la chilena, diario
- a. Sin baile, con venta de bebidas alcohólicas y comestibles **0,20 a 1,00 UTM.**
  - Con baile y venta de bebidas alcohólicas y comestibles, **0,50 a 3,00 UTM**

#### **18.0.0.2.21**

- d) Espectáculos públicos (recitales, show artísticos, revistas, etc) diario **0,20 a 2,00 UTM**
- e) Permiso a agrupaciones folclóricas y de teatro callejero para prestaciones en los sectores definidos en el Artículo 16° de esta Ordenanza, por un período máximo de 7 días, no renovable dentro del mes calendario y cuya actuación diaria no supere las dos horas de duración y en un horario en que no se perturbe el normal desarrollo de las actividades del sector de emplazamiento:
- e.1 Autorización a agrupaciones folclóricas y de teatro callejero en el sector periférico **Exento**
  - e.2 Autorización a agrupaciones folclóricas en la Plaza de los Artesano del sector preferencial; o en la Plaza de la Marina del sector céntrico, diario **0,01 a 0,03 UTM**
  - e.3 Autorización a agrupaciones de teatro callejero en la Pérgola de la Plaza de los Héroes; Plaza Diego Portales o Plaza de la Marina del sector Céntrico, diario **0,01 003 UTM**

### **5.- DERECHOS POR USO DE CAMPOS RECREATIVOS Y DEPORTIVOS DE LA MUNICIPALIDAD**

- a) Balneario Municipal:
- a.1 El ingreso al recinto, para todo público, estará exenta de pago de derechos municipales.
  - a.2 Cancha de fútbol por hora de uso **\$ 3.000**
- b) Complejo Deportivo Patricio Mekis:
- b.1 Cancha de fútbol N° 1, por hora de uso:
    - Con luz natural **\$ 30.000**
    - Con luz artificial, **\$ 40.000**
  - b.2. Cancha Fútbol N° 2 y 3, por hora de uso **\$ 4.000**

- |     |  |                 |
|-----|--|-----------------|
| b.3 | Cancha Fútbol N° 4, por hora de uso  | <b>\$ 7.500</b> |
| c)  | Canchas de Tenis, por hora de uso, incluye uso de camarines con agua caliente: |                 |
|     | - Con luz natural  | <b>\$ 2.000</b> |
|     | - Con luz artificial   | <b>\$ 2.500</b> |
| d)  | Canchas Baby Fútbol y voleibol, por hora de uso, incluye uso de camarines:     |                 |
|     | - Con agua Caliente  | <b>\$ 3.000</b> |
|     | - Con agua fría  | <b>\$ 2.500</b> |
| e)  | Pista atlética y zona de acondicionamiento físico, uso gratuito.               |                 |

**18.0.0.2.22**

- |      |  |                    |
|------|--|--------------------|
| f)   | Piscina Complejo Deportivo Patricio Mekis (temporada):                                   |                    |
| f.1) | Martes a Viernes (diario):   |                    |
|      | - Niños hasta 110 m. Estatura,   | <b>EXENTO</b>      |
|      | - Niños sobre 1,10 m estatura y hasta 12 años,   | <b>0,0331 UTM</b>  |
|      | - Adultos y mayores de 12 años de edad   | <b>0,0496 UTM</b>  |
| f.2) | Sábados, Domingos y Festivos (Diario):   |                    |
|      | - Niños hasta 1.10 m Estatura,   | <b>EXENTOS</b>     |
|      | - Niños sobre 1.10 m estatura y hasta 12 años,   | <b>0,0496 UTM.</b> |
|      | - Adultos y mayores de 12 años de edad,  | <b>0,0827 UTM</b>  |
| f.3) | Cursos de Natación:  |                    |
|      | • Niños  | <b>0,0993 UTM</b>  |
|      | • Adultos  | <b>0,1655 UTM</b>  |
| g)   | Instalaciones ubicadas en el Parque Comunal:   |                    |
| g.1  | Ocupación de anfiteatro, instalaciones y otros espacios existentes en el Parque Comunal: |                    |

Las condiciones, plazos y montos de los derechos a pagar por los usuarios serán establecidos en los contratos que se suscriban entre las partes. Estos derechos deberán ser pagados en la Dirección de Aseo y Ornato.

Para los efectos de este número, se entenderá como temporada el período comprendido entre el 1° de noviembre y el 31 de marzo del año siguiente. Para determinar los valores a cobrar en la temporada de piscina se considerará la U.T.M. del mes de noviembre; los valores así determinados se ajustarán a cifras enteras, de manera de facilitar la confección de las entradas, su pago y recaudación.

Sin perjuicio de lo señalado en este número, la Municipalidad podrá suscribir convenios con instituciones para el uso de los campos deportivos y recreativos, estableciéndose en ellos las condiciones, plazos y montos de los derechos a pagar. Salvo norma en contrario, los derechos establecidos en este número deberán ser

pagados por los usuarios en la administración existente en cada uno de los recintos, recaudación que deberá ser ingresada en arcas municipales a través de Tesorería Municipal.

h) Piscina Sector Nor-Oriente (Temporada):

h.1. Martes a Viernes (diario):

- Niños hasta 1,10 mt. estatura, **EXENTOS.**
- Niños sobre 1,10 mt estatura y hasta 12 años **0,0331 UTM.**
- Adultos y mayores de 12 años edad, **0,0496 UTM**

**18.0.0.2.23**

h.2 Sábados, Domingos y Festivos (Diario):

- Niños hasta 1,10 mt. estatura, **EXENTO**
- Niños sobre 1,10 mt. Estatura y hasta 12 años, **0,0496 UTM.**
- Adultos y mayores de 12 años de edad **0,0662 UTM.**

h.3 Adultos Mayores, con carné extendido por la Dideco, **EXENTO**

h.4 Cursos de Natación (por persona):

- Niños **0,0993 UTM**
- Adultos **0,1655 UTM.**

i) Piscina Sector Poniente (Temporada):

i.1 Martes a Viernes (Diario)

- Niños hasta 1,10 m. estatura **EXENTOS**
- Niños sobre 1,10 m. Estatura y hasta 12 años **0,0331 U.T.M.**
- Adultos y mayores de 12 años de edad **0,0496 U.T.M.**

i.2. Sábados, Domingos y Festivos (Diario):

- Niños hasta 1,10 m. estatura **EXENTOS**
- Niños sobre 1,10 m. estatura y hasta 12 años **0,0331 U.T.M.**
- Adultos y mayores 12 años de edad, **0,0662 UTM**

i.3 Adultos mayores, con carné extendido por la DIDECO, **EXENTOS**

i.4. Cursos de Natación:

- Niños **0,0993 UTM**
- Adultos **0,1655 UTM**

La Municipalidad, a través de su Alcalde, podrá suscribir convenios con las Juntas de Vecinos y demás organizaciones comunitarias funcionales definidas en la Ley N° 19.418, para el uso de esta piscina Recreacional, estableciéndose en ellas, las condiciones, plazos, montos de los derechos a pagar, etc.



- j).- Las organizaciones sociales, con personalidad jurídica vigente, podrán solicitar la gratuidad del uso de los tres recintos de piscinas, de Martes a Jueves, previa solicitud por escrito dirigida a la DIDECO, unidad que resolverá sobre su procedencia.
- k).- Las organizaciones sociales, con personalidad jurídica vigente, podrán solicitar la utilización de los tres recintos de piscina, los días Lunes, previa solicitud por escrito dirigida a la DIDECO, unidad que resolverá sobre su procedencia. Las organizaciones beneficiadas deberán pagar los honorarios que correspondan respecto a los salvavidas contratados por la municipalidad.

#### 18.0.0.2.24

##### l) Gimnasio Municipal “Hernán Sepúlveda Galindo”

l.1) Uso de Multicancha, de martes a domingo, en horario de 08:00 a 23:00 horas:

- Hora cancha, con luz natural, **\$ 8.000.-**
- Hora cancha, con luz artificial, **\$ 10.000.-**
- Realización de espectáculos deportivos, con fines de lucro, **\$ 25.000**, por hora.

l.2) Salas de Pesas, de Martes a Sábado, en Horario de 08:00 a 18:00 horas:

- Tres Sesiones Semanales, por persona, **\$ 8.000 Mensuales.**
- Sesiones todos los días, por persona, **\$ 12.000 Mensuales**
- La Administración del recinto estará facultada para suscribir los respectivos Convenios, los cuales podrán ser semanales, mensuales, semestrales o anuales.

l.3) Sala Multipropósito, de Martes a Sábado, en Horario de 08:00 a 23:00 horas:

- Hora de uso, con luz natural, **\$ 8.000.-**
- Hora de uso, con luz artificial, **\$ 10.000.-**
- La Administración del recinto estará facultada para suscribir los respectivos convenios, los cuales podrán ser diarios, semanales, mensuales, semestrales o anuales.

#### 6.- **DERECHOS POR OCUPACION DE LOCALES EN LA PLAZA DE LOS ARTESANOS, DE PROPIEDAD MUNICIPAL, SIN PERJUICIO DEL PAGO DE PATENTE MUNICIPAL Y OTROS DERECHOS MUNICIPALES, VALORES MENSUALES:**

a)	Local N° 1	<b>\$ 71.869</b>
b)	Local N° 2, al N° 8	<b>\$ 52.712</b>
c)	Local N° 9 A y 9 B,	<b>\$ 36.045</b>
d)	Local N° 10	<b>\$ 52.512</b>
e)	Local N° 11 y N° 12	<b>\$ 99.938</b>

#### 7.- **DERECHOS POR OCUPACION DE KIOSKOS DE PROPIEDAD MUNICIPAL, OTORGADOS EN LA CALLE INDEPENDENCIA, SIN PERJUICIO DE LOS**

**DERECHOS DE OCUPACION BIENES NACIONALES, DERECHOS DE ASEO Y PATENTE POR EL EJERCICIO DE ACTIVIDADES LUCRATIVAS, VALORES MENSUALES:**

- |    |  |                                       |
|----|--|---------------------------------------|
| a) | Kiosco N° 1, Independencia frente al N° 710  | <b>3,50 UTM</b>                       |
| b) | Kiosco N° 2, Independencia frente al N° 799  | <b>3,50 UTM</b>                       |
| c) | Kiosco N° 3, Independencia frente al N° 764  | <b>3,50 UTM</b>                       |
| d) | Kioscos Paseo Peatonal Independencia, tramo Plaza de los Héroes – Bueras, mensual, | <b>mínimo 3,5 UTM, máximo 5.0 UTM</b> |
| e) | Kiosco informaciones turísticas  | <b>0,50 UTM</b>                       |
| f) | Kioscos ubicados en el Paseo del Estado, mensual                                   | <b>0,60 UTM</b>                       |

**18.0.0.2.25**

**8.- DERECHOS POR PERMISO DE OCUPACION DE KIOSCOS U OTRAS INSTALACIONES, DE PROPIEDAD MUNICIPAL, SIN PERJUICIO DE LOS DERECHOS POR OCUPACION DE BIENES NACIONALES, DERECHOS DE ASEO, PUBLICIDAD Y DE PATENTE POR EL EJERCICIO DE ACTIVIDADES LUCRATIVAS, VALORES MENSUALES:**

- |    |  |                   |
|----|--|-------------------|
| a) | Kiosco ubicado en paseo el cobre   | <b>0,25 UTM</b>   |
| b) | Casino y Kiosco ubicado en Complejo Dep. Patricio Mekis  | <b>2,00 UTM</b>   |
|    | Mínimo   |                   |
| c) | Otras instalaciones, valores mensuales   | <b>\$ 10.000</b>  |
|    | Máximo   | <b>\$ 500.000</b> |
| b) | Kioscos ubicados en la remodelación Alameda Libertador Bernardo O'higgins, en remodelación de Avda. Illanes y en remodelación de Avda. Freire, de exento a 0,60 UTM, máximo. |                   |

El valor mensual a pagar o la exención de pago de este derecho será determinada para cada caso en particular en el decreto de autorización, previo informe de la Dideco, Este beneficio será por un período de 12 meses, debiendo reevaluarse con un nuevo informe social las circunstancias que ameritaron la exención total o parcial.

- |    |  |                     |
|----|--|---------------------|
| e) | Kioscos ubicados en el Paseo del Estado, valor mensual,                                | <b>2,00 UTM</b>     |
| f) | Permiso por ocupación de toldos, de propiedad municipal, valor semestral, de cada uno: |                     |
|    | • Toldos de 5 x 6 m  | <b>0,140 U.T.M.</b> |
|    | • Toldos de 6 x 4 m.   | <b>0,180 U.T.M.</b> |

**18.0.0.2.26**

**9.- DERECHOS POR PERMISOS DE OCUPACION DE LOCALES, DE USO MUNICIPAL, UBICADOS EN EL HANGAR COMERCIAL DEL TERMINAL RODOVIARIO RANCAGUA.**

Los plazos, condiciones y montos de los derechos mensuales a pagar serán establecidos en

el contrato que se suscriba entre las partes.

**10.- DERECHOS POR PERMISOS DE OCUPACION DE MODULOS BAJO ADMINISTRACION MUNICIPAL, UBICADOS EN RECINTO EN DONDE FUNCIONA EL PROYECTO INCUBADORA DE EMPRESAS DE RANCAGUA, VALORES MENSUALES:**

- a) Locales de 35 M2 **3,97 U.T.M.**
- b) Locales de 40 M2 **4,53 U.T.M.**
- c) Locales de 48 M2 **5,44 U.T.M.**
- d) Galpón Fábrica, 160 m2 **12,00 U.T.M.**
- e) Ocupación de Sala de 49 m2., para efectos de capacitación externa, incluyendo uso de retroproyectora, video VHS, TV 29", pizarra acrílica, estacionamiento, etc., por hora o fracción, **mínimo 0.075 U.T.M., máximo 0,200 U.T.M.**
- f) Ocupación de Sala de 28 m2., para efectos de capacitación externa, incluyendo uso de retroproyectora, pizarra acrílica, estacionamiento, etc., por hora o fracción, **mínimo 0,060 U.T.M., máximo 0,110 U.T.M.**

**18.0.0.2.26**

Los derechos señalados en las letras a), b), c) y d), tendrán la siguiente modalidad de pago:

<b>TIEMPO</b>	<b>PAGO PERMISIONARIO</b>	<b>SUBSIDIO MUNICIPAL</b>
<b>Primer año (mes 1 al 12)</b>	<b>25%</b>	<b>75%</b>
<b>Segundo año (mes 13 al 24)</b>	<b>25% + 2,08 % c/mes*</b>	<b>75% - 2,08% c/mes*</b>
<b>Tercer año (mes 25 al 36)</b>	<b>50% + 2,08% c/mes*</b>	<b>50% - 2,08% c/mes*</b>

- \* El mes N° 13 se pagará 27,08% del derecho (25% dividido por 12 meses, sumando a cada mes el 2,08%); el mes 14 se pagará 29,16% y así hasta el mes 24 donde se llegará a pagar el 50% de los derechos.  
Para el mes 25 se aplica el mismo sistema hasta llegar al mes 36 donde se llegará a pagar el 75% de los derechos.

En el evento y sólo por causales calificados exclusivamente por la Municipalidad, que un permisionario deba permanecer un año más, éste deberá llegar a pagar, bajo el mismo sistema señalado, el 100% de los derechos establecidos para el local.

El pago de los valores señalados deberá realizarse en la administración del recinto, dentro de los primeros diez días corridos de cada mes.

**11.- DERECHOS POR PERMISOS DE INSTALACION Y FUNCIONAMIENTO DE LOCALES O MODULOS EN FERIAS PERSAS, SEA EN BIENES NACIONALES O DE USO PUBLICO O BIENES BAJO ADMINISTRACION MUNICIPAL**

- a) Bienes Nacionales de Uso Público, o Bienes Bajo Administración Municipal, por m2.
- b) fracción ocupado:
  - Diario **0,0007 UTM**
  - Mensual **0,0020 UTM**
  - Semestral **0,01000 UTM**

- b) Ejercicio de actividad lucrativa:

- Diario **0,0014 UTM**
- Mensual **0,0430 UTM**
- Semestral **0,26000 UTM**

c) Derechos de Aseo

- Diario **0.010 UTM**
- Mensual **0,080 UTM**
- Semestral **0,460 UTM**

Estos valores se reajustarán conforme al procedimiento establecido en el inciso segundo del N° 5 del artículo 9° de la presente Ordenanza.

Los comerciantes de ferias libres y de ferias persas en bienes nacionales de uso público o en bienes de administración municipal, hombres mayores de 65 años de edad; mujeres mayores de 60 años de edad y discapacitados de ambos sexos, tendrán una rebaja de 60% en el cobro de derechos de aseo. Las personas de ambos sexos, mayores de 70 años, se les cobrará el 25% de este derecho.

**18.0.0.2.27**

Para optar a este beneficio, los comerciantes deberán cumplir los siguientes requisitos:

- a.- Que el puesto sea trabajado por el titular de la patente o permiso.
- b.- Presentar certificado de nacimiento para acreditar el cumplimiento de la edad establecida en el inciso anterior.
- c.- Certificado médico que acredite la condición de incapacidad cuando corresponda.

**B.- UNIDAD MERCADO Y FERIAS LIBRES**

- 1.- Derecho por ocupación de Bienes Nacionales de uso público con la instalación de puestos de las ferias libres, cada uno, semestre **0,10 UTM**

Los comerciantes de ferias libres y de ferias persas en bienes nacionales de uso público o en bienes bajo administración municipal, hombres mayores de 65 años de edad; mujeres mayores de 60 años de edad y discapacitados de ambos sexos, tendrán una rebaja de 60% en el cobro de derechos por ocupación de bienes nacionales de uso público. Las personas de ambos sexos, mayores de 70 años, pagarán el 25% de este derecho.

Para optar a este beneficio, los comerciantes deberán cumplir los siguientes requisitos:

- a.- Que el puesto sea trabajado por el titular de la patente o permiso.
  - b.- Presentar certificado de nacimiento para acreditar el cumplimiento de la edad establecida en el inciso anterior.
  - c.- Certificado médico que acredite la condición de discapacidad cuando corresponda.
- 2.- Permiso a personas naturales para que ejecuten la actividad de fletero en las ferias libres de la comuna, semestre **0,10 U.T.M.**
  - 3.- Permiso a personas naturales para que ejecuten la actividad de cuidadores e auto en las ferias libres de la comuna, previa autorización de la Dirección de Tránsito, semestre **0,10 U.T.M.**

**C.- DERECHOS VARIOS**

- |     |   |                 |
|-----|---|-----------------|
| 1.- | Registro de marca de animales   | <b>0,50 UTM</b> |
| 2.- | Certificados varios   | <b>0,03 UTM</b> |
| 3.- | Copia autenticada de patente municipal, capital propio, resoluciones, etc., | <b>0,03 UTM</b> |

**D.- UNIDAD DE PERMISO DE CIRCULACION.**

1) Servicios municipales por trámites que no sean el otorgamiento de permisos de circulación, pagarán los siguientes derechos municipales:

- |    |   |                 |
|----|---|-----------------|
| b) | Duplicados Tarjetas de revisión y control de taxímetros | <b>0,10 UTM</b> |
|----|---|-----------------|

**18.0.0.2.28**

- |    |  |  |
|----|--|--|
| c) | Duplicado de permiso de circulación originados por extravío, destrucción, transferencias, cambios de color y reinscripciones Ley N° 19.872, excepto los emitidos junto al pago del permiso |  |
|----|--|--|

**0,10 UTM**

- |    |   |                 |
|----|---|-----------------|
| d) | Duplicado de comprobantes de pago de permiso de circulación | <b>0,10 UTM</b> |
|----|---|-----------------|

- |    |   |                 |
|----|---|-----------------|
| e) | Certificado de empadronamiento de vehículos (carretelas, bicicletas, triciclos, etc.) | <b>0,20 UTM</b> |
|----|---|-----------------|

- |    |                     |                 |
|----|---------------------|-----------------|
| g) | Certificados varios | <b>0,10 UTM</b> |
|----|---------------------|-----------------|

- |    |   |                 |
|----|---|-----------------|
| h) | Duplicados de sellos verdes, amarillos y rojos, D.S. N° 211 y 54 del MINTRATEL. | <b>0,10 UTM</b> |
|----|---|-----------------|

- |    |  |                 |
|----|--|-----------------|
| j) | Sellos Verdes y Rojos, D.S. N° 54 y 55 del Ministerio de Transporte, MINTRATEL | <b>0,10 UTM</b> |
|----|--|-----------------|

- |    |  |                 |
|----|--|-----------------|
| k) | Derecho por trámite de exención del pago de Permiso de Circulación (Art. 151, inciso cuarto y artículo 16 del D.L. N° 3063, de 1979) | <b>0,05 UTM</b> |
|----|--|-----------------|

**2. DERECHOS MUNICIPALES RELACIONADOS CON CERTIFICADOS E INSCRIPCIONES EN EL REGISTRO DE CARROS Y REMOLQUES SERAN LOS SIGUIENTES:**

- |    |   |                 |
|----|---|-----------------|
| a) | Certificado de empadronamiento            | <b>0,20 UTM</b> |
| b) | Duplicado certificado empadronamiento     | <b>0,10 UTM</b> |
| c) | Certificado modificaciones en el Registro | <b>0,10 UTM</b> |
| d) | Placa provisoria                          | <b>0,20 UTM</b> |

**E.- UNIDAD DE DERECHOS MUNICIPALES**

- a) Certificados de derechos de aseo (de deudas, de pagos al día, de exenciones y otros), **0,025 UTM**

**ARTICULO 16°** Para los efectos del artículo anterior y de la presente Ordenanza, se entenderá por:

**SECTOR CENTRICO:** el área definida por las siguientes Avenidas o calles: NORTE: Av. Libertador Bernardo O'higgins; SUR: calle Capitán Antonio Millán, ORIENTE: calle Capitán Ramón Freire; PONIENTE Avda. Viña del Mar, Avda. Estación y calle la Marina. Se incluye ambas aceras de las Avdas.

**18.0.0.2.29**

**SECTOR PREFERENCIAL:** las siguientes calles o avenidas: calle Presidente Germán Riesco, Paseo Independencia, Avda. Brasil, calle Oficial Carlos María O'carrol (entre Avda. Presidente Santa María y calle del Estado), calle teniente Coronel José Bernardo Cuevas (entre calle Juan Nicolas Rubio y calle del Estado), Avda. José de San Martín (entre calles oficiales Gamero y calle Domingo Mujica), Avda. Presidente Domingo Santa María (entre calle Oficial Carlos María O'carrol y calle Aurora), Calle Juan Nicolás Rubio (entre calle Teniente Coronel José Bernardo Cuevas y Avda. Brasil), Avda. Cachapoal, Avda. General Baquedano, Avda. Membrillar, Avda. Miguel Ramírez, Avda. España, Avda. Kennedy, Avda. República de Chile, Avda. Recreo, Avda. Illanes, Avda. Capitán Antonio Millán, Avda. Libertador Bernardo O'Higgins, Avda. La Compañía, calle Bombero Domingo Villalobos, calle San Joaquín, calle Uruguay, Avda. El Parque, Avda. Las Torres, Carretera el Cobre Presidente Eduardo Frei, camino Presidente Salvador Allende Gossens, Ruta 5 Sur y sus calles de servicios, Avda. El Sol, Avda. Circunvalación, camino a Tuniche.

Para los efectos del cobro de derechos de publicidad y/o propaganda, se considerarán también como sector preferencial las siguientes calles o avenidas: Av. Cachapoal, Av. Baquedano, Membrillar, Av. Miguel Ramírez, Av. España, Av. Kennedy, Av. República de Chile, Recreo, Illanes, Millán, Alameda Av. La Compañía, Av. Einstein, Bombero Villalobos, San Joaquín, Uruguay, Av. El Parque, Las Torres, Carretera el Cobre, Camino Presidente Salvador Allende, Camino H-30, variante Carretera el Cobre, Ruta 5 Sur y sus calles de servicio, Av. el Sol, Av. Circunvalación, Camino Tuniche.

**SECTOR PERIFERICO:** toda el área fuera del sector céntrico. En aquellos casos en los cuales las Avenidas o calles correspondientes al sector preferencial se encuentren emplazadas en el sector céntrico, para los efectos del cobro de derecho de publicidad y/o propaganda, predominará el concepto de sector preferencial.

En aquellos casos en los cuales las Avenidas o calles correspondientes al sector preferencial se encuentren emplazadas en el sector periférico, para los efectos del cobro de derechos de publicidad y/o propaganda, predominará el concepto de sector céntrico.

## TITULO VII

### De los derechos girados por la Dirección de Tránsito y Transporte Público.

**ARTICULO 17°** El permiso de estacionamiento en bienes nacionales de uso público en los casos que la Ley N° 18.290 de Tránsito y el Plan Regulador de la Comuna y demás normas lo permitan, estará gravado con los siguientes derechos anuales:

- b) Vehículos de locomoción colectiva y autos de alquiler, por cada uno:
- |                                  |                 |
|----------------------------------|-----------------|
| - Sector céntrico y preferencial | <b>5,00 UTM</b> |
| - Sector periférico              | <b>2,00 UTM</b> |

**18.0.0.2.30**

- c) Los servicios de utilidad pública fiscal quedan exentos del pago de estos derechos.

**ARTICULO 18°** Los permisos y servicios que se señalan a continuación pagarán los siguientes derechos:

- a) Examen Médico- Psicotécnico o examen teórico del Reglamento que no tenga relación con el trámite de otorgamiento de Licencias de Conductor, por cada uno de los exámenes  
**0,25 UTM**
- b) Autorización de circuitos para clases prácticas en la vía pública a escuelas de Conductores No Profesionales Clase B, afectas al D.S. N° 39/85 y Escuelas de Conductores Profesionales Clase A, regidas por el D.S. N° 25/99, ambos de MINTRATEL:
- b.1) Para Escuelas nuevas, valor único **2,00 UTM.**
- b.2) Renovación de autorización, cada dos años, según lo dispuesto en D.S. N° 39/85 y D.S. 251/98 **1,00 UTM**
- c) Cambio de domicilio, examen de Reglamento, práctico, físico o psíquico, cuando se trate del que deba rendirse para el otorgamiento o control de licencia de conducir
- |  |                    |
|--|--------------------|
| c.1. Licencia de Conducir de la comuna     | <b>0,10 U.T.M.</b> |
| c.2. Licencia de Conducir de otras comunas | <b>0,20 U.T.M</b>  |
- d) Revisión y Certificación de Recepción de Señalizaciones de Tránsito:
- d.1) Loteos Nuevos de Viviendas, Supermercados, Malls, Colegios, etc., por proyecto

		<b>0,50 UTM</b>
d.2)	Loteos Nuevos de Viviendas Básicas, Villorrios Campesinos, Asentamientos Programas Chile Barrio, etc. por proyecto,	<b>0,20 UTM</b>
d.3)	Certificado de localización,	<b>0,05 UTM</b>
e)	Informe de barreras y señalización a usar, por 15 días, en trabajos en la vía pública:	
a)	Sector Preferencial y Céntrico	
	• De 1 a 50 ml	<b>0,30 UTM</b>
	• Por cada 50 ml, adicionales	<b>0,30 UTM</b>
b)	Sector Periférico:	
	• De 1 a 50 ml	<b>0,20 UTM</b>
	• Por cada 50 ml., adicionales	<b>0,20 UTM</b>
f)	Certificado de Antigüedad de Licencia de Conducir	
f.1)	Para ser presentado en el extranjero,	<b>0,20 UTM</b>
f.2)	Para ser presentado en el territorio nacional	<b>0,10 UTM</b>
		<b>18.0.0.2.31</b>
g)	Permisos especiales de tránsito por interrupción temporal del uso de las vías públicas:	
g.1.	Por actividades sociales, culturales o deportivas, diario,	<b>0,05 U.T.M.</b>
g.2	Por estacionamiento para carga y descarga	
	- De 1 a 15 días	<b>0,20 U.T.M.</b>
	- De 16 a 30 días	<b>0,35 U.T.M</b>
g.3	Por trabajos en la vía pública, por cada obra a ejecutar:	
	- De 1 a 15 días,	<b>0,20 UTM</b>
	- De 16 a 30 días,	<b>0,40 UTM</b>
h)	Control cada seis años para conductores con Licencia clase E,	<b>0,10</b>
	<b>UTM.</b>	
i)	Control cada seis años para conductores con licencia Clase B, C, D, F	<b>0,50 UTM</b>
j)	Control médico Licencias de Conductor acogidas al artículo 21° de la Ley N° 18.290 y sus modificaciones:	
j.1)	Licencias de la Comuna,	<b>0,10 UTM</b>
j.2)	Licencias de otras Comunas	<b>0,120 UTM</b>
k)	Insertar otra clase adicional a la ya autorizada a conductores que estén en posesión de Licencia de Conducir conforme a la Ley N° 18.290 y sus modificaciones,	<b>0,30 UTM</b>
l)	Duplicado de Licencia de Conducir, cualquier clase:	
l.1	De la Comuna	<b>0,25 U.T.M.</b>
l.2	De otras Comunas	<b>0,30 U.T.M.</b>



- |      |  |                   |
|------|--|-------------------|
| m)   | Otros derechos no especificados  | <b>0,15 UTM</b>   |
| n)   | Costo documentación anulada por devolución de derechos de Licencias de Conducir  | <b>0,10 UTM</b>   |
| ñ)   | Exámenes prácticos:  |                   |
| ñ.1) | Por eliminación de restricción en Licencia de Conductor Clases A-1, A-2, acogidas a la Ley N° 18.290 y sus modificaciones,   | <b>0,15 UTM</b>   |
| ñ.2) | examen práctico 1 Licencia Conductor Clases B y C,   | <b>0,05 UTM</b>   |
| o)   | Trámite para licencia de conducir, por foto  | <b>0,080 UTM.</b> |
| p)   | Control cada cuatro años para conductores con Licencia Profesional Clase A-1, A-2, A-3, A-4 y A-5, Clases no profesionales A-1 A-2, afectas a la Ley N° 18.290 y sus modificaciones, | <b>0,40 UTM.</b>  |
| q)   | Control de antecedentes, artículo 13° de la Ley N° 18.290 y sus modificaciones:  |                   |
| q.1) | Licencias de la comuna,  | <b>0,10 UTM</b>   |
| q.2) | Licencias de otras comunas,  | <b>0,12 UTM</b>   |

**18.0.0.2.32**

- |     |   |                  |
|-----|---|------------------|
| s)  | Cobertura con trazados de líneas de transporte de pasajeros, en formato ARC VIEW, por línea y tamaño de lámina: |                  |
|     | - Tamaño oficio c/u   | <b>0,10 UTM.</b> |
|     | - Tamaño doble oficio c/u   | <b>0,20 UTM.</b> |
| t)  | Cobertura de trazado Red vial básica de Rancagua, en formato ARC VIEW, por línea y tamaño de lámina:            |                  |
|     | - Tamaño oficio c/u   | <b>0,10 UTM</b>  |
|     | - Tamaño doble oficio c/u   | <b>0,20 UTM</b>  |
| u)  | Cambio de Categoría, Ley N° 19.495, por obtención primera clase licencia profesional,                           | <b>0,40 UTM</b>  |
| w). | Control para conductores mayores de 70 años de edad, con licencia de conductor restringida:                     |                  |
|     | - De la misma Comuna  | <b>0,10 UTM</b>  |
|     | - De otras Comunas  | <b>0,12 UTM</b>  |

**ARTICULO 19°** El funcionamiento del sistema de Parquímetros y sus tarifas serán regulados de acuerdo a las normas que la Municipalidad fije en los respectivos contratos de concesiones y la reglamentación correspondiente.

**TITULO VIII**

**De los derechos girados por la Dirección de Obras Municipales.**

**ARTICULO 20°** Los derechos Municipales a cancelar por permisos, subdivisiones, loteos, construcciones, etc., constituyen labor de revisión, inspección y recepción, y

se regularán conforme a la siguiente tabla:

**TIPOS DE OBRAS  
MUNICIPALES**

**DERECHOS**

1° Subdivisiones (letra A art. 65  
Ley General de Urbanismo y  
Construcciones 2% del Avalúo fiscal del terreno.

2° Loteos (letra B del Art. 65  
Ley General de Urbanismo y  
Construcciones) 2% del Avalúo fiscal del terreno.

Sin perjuicio de lo anterior, el Alcalde a petición del o los interesados y acreditándose el cumplimiento de los requisitos que se señalan a continuación, podrán rebajar derechos establecidos en el inciso anterior hasta un 0,40% del avalúo fiscal del terreno:

1ª Anteproyecto de loteo habitacional aprobado por parte de la Dirección de Obras Municipales.

**18.0.0.2.33**

2ª Que el anteproyecto mencionado, comprenda o involucre una cantidad de los loteos resultantes en un número no inferior a 100.

3ª Que en inmueble se encuentren construidas de hecho a lo menos en un 50% las viviendas que supone proyecto definitivo, cuya regularización se encuentre en trámite, en conformidad a lo dispuesto en la Ley N° 19.583, todo lo anterior, previa certificación de la Dirección de Obras Municipales.

4ª Que el mencionado anteproyecto tenga relevancia desde el punto de vista social, según así se acredite mediante informe favorable de la Dirección de Desarrollo Comunitario.

3° Obras nuevas y ampliaciones 1,5% del presupuesto.

Los derechos correspondientes a permisos de edificación, cuando se trate de proyectos de viviendas básicas de villorrios campesinos y asentamientos Programa Chile Barrio, se rebajarán a un 0,2% del presupuesto oficial.

4° Alteraciones, reparaciones,  
obras menores y provisorias 1% del presupuesto.

**Para los efectos del cálculo del presupuesto de obras menores se considerarán los siguientes valores:**

- a) División Albañilería M.L. **1,00 UTM**
- b) Abertura de rasgos, por m2 **2,00 UTM**
- c) Transformaciones interiores por M2 **1,00 UTM**
- d) Piscina, por metro cuadrado **1,30 UTM**
- e) Multicanchas, canchas de fútbol, canchas de tenis de césped o arcilla, **0,5 UTM**

5° Planos tipos autorizados por el Minvu **1% del presupuesto.**

6°	Reconstrucciones	<b>1% del presupuesto.</b>
7°	Modificaciones de Proyectos	<b>0,75% del presupuesto.</b>
8°	Demoliciones	<b>0,5% del presupuesto.</b>
9°	a) Aprobación de Planos acogidos a la Ley N° 19.537 copropiedad inmobiliaria: 2 cuotas de ahorro CORVI por unidad a vender más una cuota de ahorro por plano a certificar.	
	b) Solicitud de modificaciones de inmuebles afectos a la Ley de Copropiedad Inmobiliaria N° 19.537, por unidad a vender, pagarán los siguientes derechos, de acuerdo a la siguiente clasificación:	
	b.1. Viviendas sociales, progresivas o similares (hasta 400 U.F.):	
	- 1 a 10	<b>0,10 UTM</b>
	- 11 a 20	<b>0,20 UTM</b>
	- 21 a 30	<b>0,30 UTM</b>
	- 31 a 40	<b>0,40 UTM</b>
	- 41 a 50	<b>0,50 UTM</b>
	- 51 a 60	<b>0,60 UTM</b>
	- 61 o más	<b>1,00 UTM</b>

**18.0.0.2.34**

	b.2. Otras viviendas sobre 400 U.F. y otros inmuebles:	
	- 1 a 10	<b>0,50 UTM</b>
	- 11 a 20	<b>1,00 UTM</b>
	- 21 a 30	<b>1,50 UTM</b>
	- 31 a 40	<b>2,00 UTM</b>
	- 41 a 50	<b>2,50 UTM</b>
	- 51 a 60	<b>3,00 UTM</b>
	- 61 o más	<b>5,00 UTM</b>
10°	Certificados de números domiciliario, de línea de recepción y ventas por piso, etc.	
	a) Certificado número domiciliario:	
	- 1 a 10 viviendas	<b>0,05 UTM</b>
	- 11 a 20 viviendas	<b>0,10 UTM</b>
	- 21 a 40 viviendas	<b>0,15 UTM</b>
	- 41 a 100 viviendas	<b>0,20 UTM</b>
	- Sobre 100 viviendas	<b>0,50 UTM</b>
	b) Certificado de líneas de cierre, 1 Cuota Corvi.	
	c) Certificado de Informaciones Previas 1 cuota de ahorro más condiciones Plan Regulador - Saldo	<b>0,25 UTM</b>
	d) Certificado Permiso de Obra (aviso público del permiso, el cual deberá estar visible en la obra, desde vía pública, para efectos de fiscalización municipal.	<b>0,15 UTM</b>
	e) Certificado de faenas menores (obras previas autorizables).	<b>2,00 UTM</b>

f)	Certificados de Recepción Domiciliarios:	
	- 1 a 10 viviendas	<b>0,10 UTM</b>
	- 11 a 20 viviendas	<b>0,20 UTM</b>
	- 21 a 40 viviendas	<b>0,40 UTM</b>
	- 41 a 100 viviendas	<b>0,60 UTM</b>
	- Sobre 100 viviendas	<b>1,00 UTM</b>
g)	Certificados de Recepción de Obras de Urbanización:	
	- 1 a 10 viviendas	<b>0,10 UTM</b>
	- 11 a 20 viviendas	<b>0,20 UTM</b>
	- 21 a 40 viviendas	<b>0,40 UTM</b>
	- 41 a 100 viviendas	<b>0,60 UTM</b>
	- Sobre 100 viviendas	<b>1,00 UTM</b>
h)	Certificados de Copropiedad Inmobiliaria:	
	- Por unidad a vender	<b>0,10 UTM</b>
	- Por plano a certificar	<b>0,10 UTM</b>
		<b>18.0.0.2.35</b>
i)	Certificados varios	<b>0,25 UTM</b>
j)	Certificados de Avalúos	
	j.1) Certificados Simples:	
	- Propiedades exentas del impuesto territorial	<b>0,020 UTM</b>
	- Propiedades afectas al impuesto territorial	<b>0,040 UTM</b>
	j.2) Certificados Especiales:	
	- Períodos anteriores	<b>0,055 UTM</b>
	- Desglosados en terreno y construcción	<b>0,055 UTM</b>
	- Con clasificación de uso de suelo	<b>0,055 UTM</b>
	- Avalúo proporcional	<b>0,055 UTM</b>
	- Avalúo Provisional	<b>0,055 UTM</b>
	j.3) Otros:	
	- Certificados de resolución en trámite	<b>0,055 UTM</b>
k)	Certificados no acogidos a la Ley N° 19.418	
	• Vivienda Social	<b>0,036 UTM</b>
	• Vivienda objeto del programa	<b>0,036 UTM</b>
l)	Certificados de Urbanización Garantizada:	
	• 1 a 10 viviendas	<b>0,30 UTM</b>
	• 11 a 21 viviendas	<b>0,50 UTM</b>
	• 22 a 40 viviendas	<b>0,80 UTM</b>

	• 41 a 100 viviendas	<b>1,20 UTM</b>
	• Más de 100 viviendas	<b>2,00 UTM</b>
m)	Certificados de Afectación de Utilidad Pública,	<b>0,15 UTM</b>
n)	Certificado de prohibición de instalación de almacenes y explosivos	<b>0,15 UTM</b>
ñ)	Certificados de enajenación,	<b>0,25 UTM</b>
o)	Certificados de zonificación simple,	<b>0,12 UTM</b>
p)	Certificado de accesibilidad vial para proyectos,	<b>0,25 UTM</b>
11°	La ocupación temporal de espacios públicos por faenas relacionadas con instalaciones de servicios públicos y otros tales como de: agua, alcantarillado, electricidad, gas, teléfono y otros similares; instalaciones de faenas, grúas torres, andamios y cierros para la construcción, pagarán un derecho de ocupación de bienes nacionales de uso público, según el sector definido en el Artículo 16 de la presente Ordenanza, por cada M2 o fracción ocupado y por días, según se indica en la tabla siguiente:	
		<b>18.0.0.2.36</b>
a.1)	Sector Céntrico, valor M2/día, obras en general:	
	- De 1 a 60 días	<b>0,004 UTM</b>
	- De 61 a 180 días	<b>0,005 UTM</b>
	- Sobre 180 días	<b>0,006 UTM</b>
a.2)	Sector Céntrico, por M2/día, obras que contemplen reposición o rotura de pavimentos.	
	- De 1 a 60 días	<b>0,003 UTM</b>
	- De 61 a 180 días	<b>0,005 UTM</b>
	- Sobre 180 días	<b>0,007 UTM</b>
b.1)	Sector Periférico, por M2/día, obras en general:	
	- De 1 a 60 días	<b>0,003 UTM</b>
	- De 61 a 180 días	<b>0,005 UTM</b>
	- Sobre 180 días	<b>0,007 UTM</b>
b.2)	Sector Periférico, por M2/día, obras que contemplen reposición o rotura de pavimentos.	
	- De 1 a 60 días	<b>0,03 UTM</b>
	- De 61 a 180 días	<b>0,05 UTM</b>
	- Sobre 180 días	<b>0,07 UTM</b>
c)	Instalación de grúas, de 1 a 180 días,	<b>2,0 UTM</b>

12° Derechos por ocupación de bienes nacionales de uso público por pavimentos de calzadas y veredas: Reparaciones, rupturas, reposición, alteraciones, mantenciones, remoción y colocación de soleras, pagarán un derecho municipal según la siguiente tabla:

a) Obras que duren entre 1 y 30 días

- 1% del presupuesto Oficial SERVIU si éste oscila entre **1 UTM y 300 UTM.**
  - 0,50% del presupuesto oficial SERVIU si éste oscila entre **300,1 UTM y 500 UTM**
  - 0,25% del presupuesto oficial SERVIU si éste es superior **a 500,1 UTM.**
- b) Obras que duren entre 31 y 90 días:
- 1,5% del presupuesto oficial SERVIU si éste oscila entre **1 UTM y 300 UTM.**
  - 0,75% del presupuesto oficial SERVIU, si éste oscila entre **300,1 UTM y 500 UTM.**
  - 0,40% del presupuesto oficial SERVIU, si éste es superior **a 500,1 UTM.**
- c) Obras que duren sobre 90 días:
- 2,0% del presupuesto oficial SERVIU, si éste oscila entre **1 UTM y 300 UTM.**
  - 1,0% del presupuesto oficial SERVIU, si éste oscila entre **300,1 UTM y 500 UTM.**
  - 0,60% del presupuesto oficial SERVIU, si éste es superior **a 500,1 UTM.**
- 13° La reproducción de antecedentes y documentos en general existentes en la Dirección de Obras, pagarán los siguientes derechos:
- a) Copia Plano Regulador Comunal y su Ordenanza ESC 1:10000 **0,5 UTM**  
Copia Plano Regulador Comunal y su Ordenanza ESC 1:5000 **1,0 UTM**
- 18.0.0.2.37**
- b) Copia autorizada de planos municipales archivados, con permiso, por lámina:
    - Hasta 1 Ml **0,20 UTM**
    - Hasta 1,5 Ml **0,25 UTM**
    - Sobre 1,5 Ml **0,30 UTM**
  - c) Cuadernillo territorial Plano de Rancagua **0,50 UTM**
  - d) Copia actualizada de documentos en general **0,025 UTM**
  - f) Planos Seccionales aprobados:
    - Escala 1: 1.000 a 1: 5.000 **0,40 UTM**
    - Escala sobre 1: 5.000 a 1: 10.000 **0,30 UTM**
    - Memoria Planos Seccionales **0,35 UTM**
  - g) Planimetría:
    - Plano de Rancagua 1: 10.000 **0,40 UTM**
    - Plano de Rancagua 1: 7-500 **0,60 UTM**
    - Fotocopia Plano Rancagua 1: 10.000 **0,25 UTM**
    - Cuadernillo 1: 1.000, carta **0,50 UTM**
    - Otros Planos de Bolsillo **0,12 UTM**
    - Otros Planos Poster **0,18 UTM**
    - Planos temáticos **0,70 UTM**
    - Plancheta Catastral **0,10 UTM**
    - más una cuota CORVI por información adicional.
    - Plano Regulador Comunal **0,75 UTM**
- ARCHIVOS DIGITALES DE PLANIMETRIA:**
- Plano de Rancagua Formato PDF **0,60 UTM**
  - Cuadernillo formato PDF **0,75 UTM**
- h) Listado de calles con poblaciones **1,00 UTM**

15°	Informe sobre expropiaciones	<b>0,25 UTM</b>
16°	Permiso a personas naturales para extracción de áridos desde el Río Cachapoal, anual	<b>0,25 UTM</b>
17°	Derechos por extracción de áridos por permisos o concesiones, en el Río Cachapoal, Comuna de Rancagua, conforme a la Ordenanza Local respectiva:	
a)	Permisos en zonas artesanales, personas naturales, por m3	<b>0,0060 UTM</b>
c)	Permisos en zonas artesanales a sociedades o empresas formadas por Sindicatos Areneros Artesanales con personas naturales o jurídicas por m3.	<b>0,0060 UTM</b>
c)	Concesiones en zonas para extracción mecanizada por m3.	<b>0,0100 UTM.</b>
d)	Permisos en zonas para extracción mecanizada por m3.	-----
	<b>0,0100 UTM</b>	
c)	por m3.	<b>0,0140 U.T.M.</b>

#### 18.0.0.2.38

18°	Solicitudes de aprobación de anteproyectos o de permisos:	
a)	Al momento de ingresar una solicitud de aprobación de anteproyecto o de permiso, la Dirección de Obras exigirá que se consigne un monto equivalente al 10% del valor del derecho municipal a cancelar conforme al artículo 130° de la Ley General de Urbanismo y Construcciones.	
	Este monto se descontará al momento del pago del permiso.	<b>3,00 UTM</b>
b)	Anteproyecto de loteos:	
-	De 1 a 10 Viviendas	<b>0,75 UTM</b>
-	De 11 a 25 Viviendas	<b>1,50 UTM</b>
-	De 26 a 50 Viviendas	<b>2,50 UTM</b>
-	De 51 a 100 Viviendas	<b>3,00 UTM</b>
-	Sobre 100 Viviendas	<b>4,00 UTM</b>
19°	Autorización de cambio de destino de terrenos y construcciones	0,75% de la Tasación Fiscal o del presupuesto de MINVU.
20°	Kioscos:	
a)	Carpeta con antecedentes, Kioscos zonas céntricas y preferencial	<b>0,80 UTM</b>
b)	Carpeta con antecedentes, Kiosco zona periféricas	<b>0,40 UTM</b>
c)	Carpeta con antecedentes Garitas Rondines	<b>0,40 UTM</b>

22° Los Servicios y Permisos que se prestan a través de la Sección Catastro,,pagarán los derechos que para cada caso se señalan:

- a) Plancheta Catastro Predial, c/u y cada predio adicional una cuota CORVI. **0,10 UTM**
- b) Certificado de Avalúo, c/u **0,010 UTM**
- c) Hoja trazado de la Vialidad estructurante **0,20 UTM**
- d) Certificado de Antigüedad de Construcciones **0,40 UTM**

**18.0.0.2.39**

e) Archivos digitales del aerofotogramétrico, en formato CAD:

<b>CAPA O LAYER</b>	<b>CAD 3 D UTM/Há</b>	<b>CAD 2 D UTM/Há</b>
Líneas de Ejes	0,004	0,002
Arboles	0,008	0,008
Cámaras	0,001	0,001
Construcciones	0,020	0,020
Cotas y Partes	0,004	0,002
Curvas de Nivel	0,010	0,005
Límites de Propiedad	0,018	0,009
Líneas de Solerás	0,006	0,003
Nombres de calles	0,002	0,002
Nombres de Lugares	0,001	0,001
Hidrografía	0,003	0,002

Información geográfica, formato ARCVIEW (Fichero de Formas) y ARCIINFO (EEO):

<b>INFORMACION</b>	<b>SIN BASE RELACIONAL ASOCIADA UTM/Há</b>
Predios Urbanos o Agrícolas	0,037
Manzana o Línea de Solera	0,011
Ejes de Vía	0,002
Censo	0,011
Colegios	0,002
Canales	0,002
Construcciones	0,006
Poblaciones	0,002
Equipamiento	0,002



Areas Verdes	0,002
Zonas Plan Regulador Comunal	0,015
Zona Plan Regulador Inter-Comunal	0,015
Unidades Vecinales	0,003
Repeticiones Públicas	0,002

Adicional 0,005 UTM/Há por cada nivel de información adicional de tabla de datos relacional.

- q) Informe Revisión Catastral de Propiedades, solicitados por particulares, cada uno, 0,50 UTM.
- h) Cobertura de predios urbanos de la comuna, en formato ARCINFO E00, 94,02 UTM.
- 23° Fusiones de terreno, 2% del Avalúo Fiscal de la sumatoria de los avaluaos fiscales de los terrenos a fusionar.

#### 18.0.0.2.40

- 24° Extracción de materiales aplicables directamente a la construcción (arena, rocas y otros materiales), desde canteras, por m<sup>3</sup> extraído, **mínimo 0,01 UTM máximo 0,10 UTM.**
- 25° Permiso por instalación de soportes de publicidad.
- Letreros gigantes, unipolos, prismas visión, totenes y similares, **10 UTM**
  - Vallas **5 UTM**
- 26° Certificado de factibilidad (artículo 2° de la Ley N° 19.583) **0,20 UTM**  
Este documento reemplaza al Certificado de información previa si éste no se acompaña a la solicitud de los permisos establecidos en la Ley N° 19.583.
- 27° Rectificaciones y modificaciones de resoluciones de subdivisiones, fusiones, copropiedad inmobiliaria, permisos de edificación y loteos, por proyecto **1,00 UTM.**
- 28° Validación de planos de subdivisiones, fusiones, copropiedad inmobiliaria, permisos de edificación y loteos, por plano **0,03 UTM.**
- 29° ocupación de bienes nacionales de uso público correspondiente a cierre de pasajes con fondo de saco, regulados por la Ordenanza Municipal contenida en el Decreto Exento N° 1995, del 03/11/2000, por M2 o fracción ocupado, anual, mínimo 0,01 UTM., máximo 0,10 UTM.
- 30° Certificados de Urbanización garantizada:
- De 1 a 10 viviendas, **0,10 UTM**
  - De 11 a 20 viviendas, **0,20 UTM**
  - De 21 a 40 viviendas, **0,40 UTM**
  - De 41 a 100 viviendas, **0,60 UTM**

- Sobre 100 viviendas,

**1,00 UTM**

### **ARTICULO 20, BIS:**

Los derechos municipales a pagar en la Secretaría Comunal de Planificación o en la Dirección de Obras, según corresponda, por información Catastral y estudios realizados por el Sistema de Información Geográfica (SIG), se regularán conforme a las siguientes consideraciones y tablas de valores:

#### **1° INFORMACION CATASTRAL:**

- a) Levantamiento topográfico georeferenciado, incluye línea de edificación, línea de vereda, línea predial georeferenciada de las unidades internacionales de medidas U.T.M., entregada en formato DXF (se considera como una unidad básica de medida: 400 m2).
- b) Cartilla de ubicación de la ciudad de Rancagua, **0,50 UTM**

**18.0.0.2.41**

#### **2° ESTUDIOS Y HERRAMIENTAS DE INFORMACION:**

- a) Uso de suelo en límite urbano, definido por el S.I.I., gráfico en formato Carta, en conjunto **04,0 U.T.M.**
- b) Uso vial de locomoción colectiva nivel comunal, gráfico en formato carta, el conjunto **4,0 U.T.M.**
- c) Catastro de la pobreza en la comuna, gráfico en formato carta, el conjunto **4,0 U.T.M.**
- d) Monitoreo de la calidad de Aire, gráfico en formato carta y listado de datos en terreno, el conjunto mínimo 4,0 U.T.M. Máximo **260,0 U.T.M.**
- e) Catastro de fuentes contaminantes, gráfico en formato carta y listado de datos en terreno, el conjunto mínimo 4,0 U.T.M. Máximo **260,0 U.T.M.**
- f) Conteo vehicular en damero central 1 y 2, gráfico en formato carta y listado de datos, cada conteo mínimo 4,0 U.T.M Máximo **21,0 U.T.M.**
- g) Certificados de Contratos, Obras, etc. **0,10 U.T.M.**

#### **3° OTROS ESTUDIOS NO CONSIDERADOS**

Todos los informes que se generen por futuros estudios, tendrán un costo equivalente, mínimo 10% y máximo 33% de la inversión.

Si el estudio no estuviera valorado el monto correspondiente será de 4,0 U.T.M. El formato de entrega de esta información será en gráfico formato carta y datos de medición.

Los informes señalados en los números 1, 2 y 3 precedentes, contendrán sólo datos de la medición y su ubicación geográfica, quedando la interpretación por parte de los interesados.

**4° DERECHOS MUNICIPALES POR SERVICIOS O PERMISOS PRESTADOS POR EL DEPARTAMENTO DE ESTUDIOS Y PROYECTOS**

- Copia de Planos **0,04 UTM**
- Certificados **0,05 UTM**

**TITULO IX**

**ARTICULO 21°** Los servicios, permisos y concesiones que se indican a continuación pagarán los derechos que para cada caso se señalan:

- 1.- Informes preparados por funcionarios municipales, a petición de particulares, por hojas **0,01 UTM**
- 2.- Certificados Varios **0,03 UTM**  
Certificados para fines sociales **Exento.**

**18.0.0.2.42**

- 3.- Copias autorizadas de Ordenanzas, acuerdos resoluciones y decretos municipales, por cada hoja **0,01 UTM**
- 4.- A la Unidad de Cultura Municipal le corresponderá cobrar los siguientes derechos municipales:
  - a.- Ocupación de Salas para Exposiciones, muestras, etc.
    - Sala Samuel Román **0,631 UTM**
    - Sala N° 2, 3 y 4 **0,315 UTM**
  - b.- Ocupación de Salas, para clases particulares de piano, incluido instrumento, por jornada, según disponibilidad, por jornada de uso, máximo 1.265 U.T.M., mínimo 0.631 U.T.M..
  - c.- Realización de talleres Artísticos Culturales, por participación de alumnos no becados:
    - Pintura, Literatura, Ballet, Canto, Guitarra Popular, **\$ 11.000**
    - Piano, Guitarra Clásica **\$ 16.000**
- 5.- Uso de Salón Auditorium Municipal, diario
  - a.- Con Amplificación **2,00 UTM**
  - b.- Sin Amplificación **1,00 UTM**
- 6.- Servicio y traslado de amplificación con operarios, por evento:
  - Fuera del Edificio Municipal y sólo en casos calificados, particulares

		<b>2,00 UTM</b>
•	Fuera del Edificio Municipal y sólo en casos calificados, organizaciones sociales	<b>1,00 UTM</b>
•	Préstamo de amplificación a organizaciones sociales para eventos fuera del recinto municipal	<b>1,00 UTM</b>
8.-	Guías libres de tránsito de animales, cada una	<b>\$ 480</b>
9.-	Derechos de traslados de equinos, porcinos, ovinos y otros	<b>\$ 200</b>
10.-	Derechos traslado de aves y otros	<b>\$ 150</b>
11.-	Permisos provisorios para conducir, otorgados por los Juzgados de Policía Local, vigencia 30 días,	<b>\$ 1.000</b>
12.-	Tramitación de exhortos por los Juzgados de Policía Local,	<b>\$ 4.000</b>
13.-	Certificado emitido por la Dideco que acredita que solicitante no es beneficiario de Programa Subsidio Único Familiar, Ley N° 18.020,	<b>0,010 UTM</b>
14.-	Informe de Verificación de propaganda en establecimientos comerciales, solicitados por Contribuyentes,	<b>0,050 UTM</b>

**18.0.0.2.43**

15.-	Daños al patrimonio municipal, mobiliario urbano, señalizaciones de tránsito, etc., mínimo	<b>2,00 UTM</b>
16.-	Desarchivos de causas de Juzgados de Policía Local, c/u	<b>\$ 2.000</b>
17.-	Desarchivos de causas de Juzgados de Policía Local con certificación	<b>\$ 4.000</b>

## **TITULO XI**

**ARTICULO 22°** Los infractores a la presente Ordenanza serán denunciados al Juzgado de Policía Local, el que aplicará multas de hasta 3 Unidades Tributarias Mensuales.

## **TITULO XII**

### **Disposiciones Generales**

**ARTICULO 23** Las disposiciones contenidas en Ordenanzas Locales que no han sido

modificada expresamente por la presente, mantiene plenamente su vigencia.

**ARTICULO 24** Los montos concebidos en la presente Ordenanza con máximo y mínimo, deberán fijarse para cada caso en particular, mediante Decreto Alcaldicio.

### **TITULO XIII**

**ARTICULO 25** Todo solicitante de información en los términos de la Ley 20.285 sobre Transparencia Pública, deberá pagar su costo de reproducción y/o el soporte que la contenga, de acuerdo a los siguientes valores:

- |                               |   |
|-------------------------------|---|
| a.- Fotocopia                 | \$ 20.- (vente pesos) c/u                 |
| b.- Disco Compacto (CD)       | \$ 250.- (Doscientos cincuenta pesos) c/u |
| c.- Video Disco Digital (DVD) | \$ 350 (Trescientos cincuenta pesos) c/u  |

**18.0.0.2.44**

Respecto a los planos, por su naturaleza, deberá pagarse el costo de acuerdo a los valores de mercado, cuyas tarifas son metro lineal, variando según las características propias de los distintos tipos de planos. También quedará sujeto al valor de mercado, cualquier otro costo accesorio que no esté contemplado en los anteriores valores, tales como anillados, encuadernados, reducciones, ampliaciones u otros no especificados.

**ARTICULO 26** Para el cobro de los costos a que se refiere el artículo anterior, la Tesorería Municipal entregará al funcionario encargado de Recepcionar las solicitudes y entregar la información, un talonario de órdenes de pago, foliados y numerado en forma correlativa, quedando facultado para cobrar directamente al solicitante. La orden de pago consignará los datos personales del contribuyente, y el detalle del costo cobrado, entregando la copia al contribuyente y dejando el original en el talonario. Se mantendrá la correlatividad en el talonario, de manera que se mantendrán los documentos nulos si los hubiese.

### **TITULO FINAL**

**ARTICULO 27** Dejase sin efecto los Decretos Exentos N° 120 de 1989, N° 050 de 1990, N° 123 de 1991 y N° 097 de 1992.

**ARTICULO 28** Sólo estarán exentas del pago de los derechos establecidos en la presente Ordenanza, las Juntas de Vecinos y además las Organizaciones Comunitarias funcionales (artículo 28 de la Ley N° 19.418). Para los efectos de esta Ordenanza se entenderá por:

- a) **Juntas de Vecinos:** Las Organizaciones Comunitarias de carácter territorial, con personalidad jurídica, representativas de las personas que residan en una misma Unidad Vecinal y cuyo objeto es promover el desarrollo de la comunidad, defender los intereses y velar por los derechos de los vecinos y colaborar con las autoridades del Estado y las Municipalidades.
- b) **Organizaciones Comunitarias Funcionales:** aquellas con personalidad jurídica y sin fines de lucro, que tengan por objeto representar y promover valores e intereses específicos de la comunidad dentro del territorio de la comuna.

#### **ARTICULO 29**

Facultase al Alcalde para que, previa calificación de los antecedentes, disponga rebajas o exima del pago de los derechos contemplados en la presente ordenanza, a las personas naturales que por su situación socioeconómica no estén en condiciones para efectuar el pago total de los Derechos Correspondientes. De igual forma, lo indicado precedentemente se aplicará a las personas jurídicas sin fines de lucro que realicen acciones de beneficencia, de culto religioso, culturales, de ayuda mutua de sus asociados, artísticas o deportivas no profesionales y de promoción de intereses comunitarios.

**18.0.0.2.45**

#### **ARTICULO 30**

Facultase al Alcalde para eximir, total o parcial, del pago de derechos municipales contemplados en la presente ordenanza y que resulten aplicables a la actividad, a las personas naturales o jurídicas, que auspicien actividades municipales, por un monto no superior al aporte realizado como auspiciador, y solo por aquella que haga referencia al evento auspiciado.

Para los efectos de este artículo, se entenderá por **ACTIVIDAD MUNICIPAL:** aquellos eventos cuya organización es responsabilidad del municipio, así como, eventualmente su programación y desarrollo.

#### **ARTICULO 31**

facúltese al Alcalde para eximir, total o parcial, del pago de derechos municipales contemplados en la presente ordenanza y que resulten aplicables a la actividad, a las personas naturales o jurídicas que realicen actividades auspiciadas o patrocinadas por la municipalidad.

Para los efectos de este artículo, se entenderá por:

**PATROCINIO:** Es el respaldo de la I. Municipalidad de Rancagua a un determinado proyecto de interés comunal, que **NO** involucra el desembolso de recursos económicos por parte de la municipalidad.

**AUSPICIO:** Es el respaldo de la I. Municipalidad de Rancagua a un determinado proyecto o actividad de interés comunal, que involucra desembolso de recursos por parte del Municipio sea en todo o parte del mismo.

